

คณะนิติศาสตร์

ผลการเรียนรู้ของรายวิชา
(Course Report)

รหัสวิชา	[230300]
ชื่อวิชาภาษาไทย	[ตราสารเปลี่ยนมือ]
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	[Negotiable Instrument]

ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2565

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
(Course Report)

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา [230402] ชื่อวิชา [กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง]
[Public International Law]
- จำนวนหน่วยกิต [3 (2-3-5)]
- ประเภทของรายวิชา [วิชาบังคับ] [เลือก]
หลักสูตร [นิติศาสตรบัณฑิต] ชั้นปีที่ [3]
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา [2/2565]
- อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
[ผศ.จินตนา พนมชัยวัฒน์] [ผู้รับผิดชอบรายวิชา] [ติดต่อห้องสำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์ โทร 1710]
- สถานที่เรียน [อาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติ]
- วันเดือนปีที่รายงานผลรายวิชา [23 พฤษภาคม พ.ศ.2566]

หมวดที่ 2 ผลการจัดการเรียนการสอน

- รายงานการสอนจริงเทียบกับแผนการสอนตาม CLO

CLO	ลำดับที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความไม่ สอดคล้อง ตาม CLO
			สอดคล้อง ตาม CLO	ไม่ สอดคล้อง ตาม CLO	
CLO1	1	- แนะนำรายวิชา กิจกรรมการ เรียนการสอน วิธีการวัดและ ประเมินผล - กิจกรรมสร้างความตระหนักใน ความ สำคัญ ของกฎหมายตราสารเปลี่ยน มือ - แนะนำและฝึกปฏิบัติการแสวงหา ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ	✓		
CLO1	2-3	บทที่ ๑. กฎหมายที่เกี่ยวกับตัว เงินตามประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ บรรพ ๓ ๑.๑ หลักแห่งความรับผิดตาม กฎหมายตัวเงิน	✓		
CLO2			✓		
CLO3			✓		

		๑.๒ หลักกฎหมาย "ผู้รับโอนมีสิทธิดีกว่าผู้โอน" ๑.๓ หลักกฎหมาย "ผู้ทรงตัวเงิน" และ "ผู้ทรงโดยชอบด้วยกฎหมาย"			
CLO1	4-5	บทที่ ๒. ลักษณะพื้นฐานทางกฎหมาย ของตัวเงิน ๒.๑ หนังสือตราสาร ๒.๒ สัญญาตัวเงินและหนี้ ๒.๓ ความรับผิดชอบอันเกิดจากการลงลายมือชื่อในตัวเงิน ๒.๔ หลักการเปลี่ยนมือหรือโอนตัว	✓		
CLO2			✓		
CLO3			✓		
CLO1	6-7	บทที่ ๓ บทบัญญัติเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยน ๓.๑ การออกตั๋วแลกเปลี่ยน ๓.๒ การสลักหลังและโอนตั๋วแลกเปลี่ยน ๓.๓ การรับรอง ๓.๔ การอาวัล ๓.๕ การชำระเงิน ๓.๖ สิทธิไต่เบี่ย	✓		
CLO2			✓		
CLO3			✓		
1,2,4,5	8	สอบกลางภาค			
CLO1	9	บทที่ ๔ บทบัญญัติเกี่ยวกับตัวสัญญา ใช้เงิน ๔.๑ การออกตั๋วแลกเปลี่ยน ๔.๒ การสลักหลังและโอนตั๋วแลกเปลี่ยน ๔.๓ การอาวัล ๔.๔ การชำระเงิน ๔.๕ สิทธิไต่เบี่ย	✓		
CLO2			✓		
CLO3			✓		
CLO1	10-11	บทที่ 5 บทบัญญัติเกี่ยวกับเช็คและกฎหมายเกี่ยวกับบัญชีเดินสะพัด	✓		
CLO2			✓		
CLO3			✓		

		๕.๑ บัญชีเดินสะพัด ๕.๒ การออก สลากหลังและ โอนเช็ค ๕.๓ การรับรอง ๕.๔ การอาวัล ๕.๕ การใช้เงิน ๕.๖ สิทธิไต่เบี่ย ๕.๗ เช็คขีดคร่อม ๕.๘ ธนาคารที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ ใช้เงินตามเช็ค			
CLO1	12-14	บทที่ ๖ ตัวเงินปลอม ตัวเงิน ถูก	✓		
CLO2		ลัก และ ตัวเงินหาย	✓		
CLO3		๖.๑ ตัวเงินปลอม ๖.๒ ตัวเงินหาย ตัวเงินถูกลัก	✓		
CLO1	15-16	บทที่ 7 ข้อต่อสู้ของลูกหนี้ตาม	✓		
CLO2		ตัวเงิน	✓		
CLO3		7.1 ข้อต่อสู้ที่ปรากฏบนตัวเงิน 7.2 ข้อต่อสู้ที่เป็นธรรมดาสืบ จากลักษณะ ตัวเงิน 7.3 ข้อต่อสู้เรื่องความสามารถ 7.4 ข้อต่อสู้ที่ลูกหนี้มีต่อเจ้าหนี้ โดยตรง	✓		
1,2,4,5	17-18	สอบปลายภาค			

2. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตาม CLO

ผลการเรียนรู้ตาม CLO	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข (พร้อมอธิบายเหตุผลว่ามีประสิทธิผล หรือไม่มีประสิทธิผลอย่างไร)
		มี	ไม่มี	
CLO 1- CLO 9	บรรยายในห้องเรียน	✓		ห้องเรียนขนาดใหญ่ภายใต้ สถานการณ์โควิด ยังมี ข้อจำกัดในการสื่อสาร ระหว่างอาจารย์และนิสิต

3. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

การแบ่งกลุ่มย่อยให้มากขึ้น เพื่อให้เข้าถึงและเข้าหานิสิตได้มากขึ้น

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลของรายวิชา

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 375 คน
2. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 366 คน
3. จำนวนนิสิตที่ถอน (W) 9 คน
4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
5. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	80-100	14	3.82
B+	75-80	11	3.00
B	70-74	11	3.00
C+	65-69	6	1.63
C	60-64	9	2.45
D+	55-59	16	4.37
D	50-54	7	1.91
F	0-49	2	0.54
S	-	-	-
U	-	-	-
I	-	290	79.23
P	-	-	-

6. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต (ให้อ้างอิงจาก ผลการเรียนรู้ตาม CLO)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบรายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม	- มีการแจ้งผลด้วยวาจาจากงานวิชาการ - มีนิสิตจำนวนอย่างน้อย 10 คนที่มีผลการเรียนระดับ D,D+ และ C และได้รับคำแนะนำเพื่อการปรับปรุง

- มีการทวนสอบโดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาคำตอบ และรายงานผลคะแนนทั้งรูปแบบเอกสารและระบบออนไลน์ โดยเปิดเผย	- มีการรายงานผลคะแนนจากงานวิชาการ และผู้สอนทำแบบประเมินเพื่อเสนอแนะให้งานวิชาการแก้ไขกระบวนการบริหารจัดการและเก็บแบบทวนสอบ
- มีการทวนสอบโดยมติดกรรมการประจำคณะ	

8. ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต
-	-

หมวดที่ 4 แผนการปรับปรุงรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต

1. สอนดี ความรู้แน่น นำไปต่อยอดในอนาคตได้
2. ปรับการสอนในแต่ละคาบได้เหมาะสม
3. พูดเร็วไปหน่อย

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

1. ให้ข้อมูลการเขียนตอบย้อนกลับเช่นเดิม
2. เพิ่มการอธิบายด้วยตัวอย่างให้ละเอียดมากขึ้น
3. ปรับจังหวะการพูดให้ช้าลง

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดย.....

[ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน]

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

[ระบุอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1]

3. แผนการปรับปรุง (สามารถวิเคราะห์จากผลการประเมินจากนิสิตหรืออื่น ๆ เข้ามาพิจารณาร่วม)

3.1 ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

เรื่อง/ประเด็นที่จะปรับปรุง	แผนการปรับปรุง	เหตุผล
-	-	-

3.2 การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

นำคลิปวิดีโอและสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ให้นิสิตศึกษาเพิ่มเติมก่อนเข้าเรียน

3.3 ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา พนมชัยวัฒน์)

วันที่รายงาน

23 พฤษภาคม พ.ศ.2566

๑๖
,

อาจารย์ศุทธิณี อยู่สวัสดิ์
รองคณบดีคณะนิติศาสตร์