

คณะนิติศาสตร์

# ผลการเรียนรู้ของรายวิชา

คณะนิติศาสตร์

(Course Report)

รหัสวิชา

230410

ชื่อวิชาภาษาไทย

กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ

Intellectual Property Law

ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2564

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

(Course Report)

### หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา 230410 ชื่อวิชา กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา  
Intellectual Property Law
- จำนวนหน่วยกิต 2 (2-0-4)
- ประเภทของรายวิชา [ วิชาบังคับ  [เลือก]  
หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 3, 4
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา [2/2564]
- อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
ดร.เมธยา ศิริจิตร [ผู้รับผิดชอบรายวิชา] [ติดต่อ ห้อง .....โทร 1755]  
ดร.เมธยา ศิริจิตร [ผู้สอน] [ติดต่อ ห้อง .....โทร 1755]
- สถานที่เรียน อาคารปราบไตรจักร 1
- วันเดือนปีที่รายงานผลรายวิชา 27 เมษายน 2565

### หมวดที่ 2 ผลการจัดการเรียนการสอน

#### 1. รายงานการสอนจริงเทียบกับแผนการสอนตาม CLO

CLO	สัปดาห์ที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความ ไม่ สอดคล้อง ตาม CLO
			สอดคล้อง CLO	ไม่ สอดคล้อง ตาม CLO	
CLO ๑,๒,๓,๔,๖, ๑๐	๑	<ul style="list-style-type: none"><li>แนะนำรายวิชา</li><li>ความหมาย และลักษณะของทรัพย์สินทาง ปัญญา</li></ul>	✓		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>ประวัติความเป็นมา และวัตถุประสงค์ของการให้ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา</li> <li>ประเภท และความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญานิตต่าง ๆ</li> </ul>			
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๒	<b>๑. กฎหมายลิขสิทธิ์</b> <b>(๑.๑) ประเภทของงานอันมีลิขสิทธิ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประวัติศาสตร์และการพัฒนาของระบบลิขสิทธิ์จากอดีต จนถึงปัจจุบัน</li> <li>งานที่ได้รับความคุ้มครอง (ม. ๖) และงานที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายลิขสิทธิ์ (ม. ๗)</li> </ul>	✓		
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๓	<b>(๑.๒) การได้มาซึ่งลิขสิทธิ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักการ และเงื่อนไขการได้มาซึ่งลิขสิทธิ์ในฐานะผู้สร้างสรรค์งาน (ม. ๖, ม. ๘)</li> <li>การได้มาซึ่งลิขสิทธิ์ในฐานะพนักงานหรือลูกจ้างตามสัญญาจ้างแรงงาน การได้มาซึ่งลิขสิทธิ์ในฐานะผู้รับจ้าง การได้มาซึ่งลิขสิทธิ์โดยการดัดแปลงงานอันมีลิขสิทธิ์ เป็นต้น</li> </ul>	✓		
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๔	<b>(๑.๓) การคุ้มครองงานอันมีลิขสิทธิ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ลักษณะของสิทธิแต่ผู้เดียวประเภทต่าง ๆ ของเจ้าของงานอันมีลิขสิทธิ์ (ม. ๑๕)</li> <li>อายุแห่งการคุ้มครองงานอันมีลิขสิทธิ์ (ม. ๑๙-๒๖)</li> <li>ธรรมสิทธิ (ม. ๑๘)</li> <li>การอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ (ม. ๑๕ (๕), ม. ๑๕ ว. ๒)</li> <li>สิทธิของนักแสดง</li> </ul>	✓		
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๕	<b>(๑.๔) การละเมิดลิขสิทธิ์ และข้อยกเว้นการละเมิด</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>การละเมิดลิขสิทธิ์โดยทางตรง (ม. ๒๗-๓๐) และโดยอ้อม (ม. ๓๑)</li> <li>การละเมิดลิขสิทธิ์ในทางแพ่ง และในทางอาญา (ม. ๖๙ - ๗๕)</li> <li>ข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์ (ม. ๓๒-๔๓)</li> <li>ความแตกต่างของหลัก Three-Step Test กับหลัก Fair Use</li> </ul> <b>(๑.๕) การละเมิดลิขสิทธิ์ในยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>WIPO Copyright Treaties และสิทธิแต่ผู้เดียวตามกฎหมายที่แก้ไขใหม่ เกี่ยวเนื่องด้วยการละเมิดมาตรการทางเทคโนโลยี และการลบหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริหารสิทธิ</li> <li>พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘</li> <li>เนื้อหาของร่างแก้ไข พรบ. ลิขสิทธิ์ (ปี ๒๕๖๑) ฉบับเข้าเป็นภาคี WCT</li> </ul>	✓		

		- พรบ. ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการ ระงับการเข้าถึงข้อมูลที่ละเมิดทรัพย์สินทาง ปัญญา (ม. ๒๐)			
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๖-๗	<b>๒. กฎหมายสิทธิบัตร</b> <b>(๒.๑) ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิบัตร</b> - ประเภทของสิทธิบัตร (มาตรา ๓) - การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุ สิทธิบัตรได้ (ม. ๕ - ม. ๘, ม. ๖๕ทวิ); การ ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ขอรับสิทธิบัตรได้ (ม. ๕๖) - สิ่งที่ไม่สามารถขอรับสิทธิบัตรหรืออนุ สิทธิบัตรได้ (มาตรา ๙)	✓		
	๘	<b>สอบกลางภาค</b>			
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๙	<b>(๒.๒) การขอรับสิทธิบัตร</b> - องค์ประกอบของคำขอรับสิทธิบัตร (ม.๑๗) - การขอรับจดทะเบียน และการออกสิทธิบัตร การประดิษฐ์, การออกแบบผลิตภัณฑ์ และ อนุสิทธิบัตร (ม. ๑๘ - ๓๔, ๖๐ - ๖๑, ๖๕ ตรี - ๖๕ฉ) - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการยื่นขอรับสิทธิบัตร ตามสนธิสัญญาความร่วมมือสิทธิบัตร (PCT) - การคัดค้านคำขอรับสิทธิบัตร (ม. ๓๑)	✓		
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๑๐	<b>(๒.๓) การคุ้มครองสิทธิบัตร</b> - สาระสำคัญของสิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตร (ม. ๓๖) - อายุแห่งการคุ้มครอง (ม. ๓๕, ม. ๖๒, ม. ๖๕ สี่ตต) - การอนุญาตให้ใช้สิทธิบัตร (ม. ๓๘ - ๔๑) - สิทธิและหน้าที่อื่น ๆ ของผู้ทรงสิทธิบัตรและ อนุสิทธิบัตร (ม. ๓๗, ม. ๔๓-๔๔) - การสิ้นสุดของการเป็นผู้ทรงสิทธิ การเลิกข้อ ถือสิทธิ (ม. ๕๓) และการเพิกถอนสิทธิบัตร (ม. ๕๔ - ๕๕)	✓		
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๑๑	<b>(๒.๔) การละเมิดและข้อยกเว้นการละเมิด สิทธิบัตร</b> - ขอบเขตสิทธิของผู้ทรงสิทธิบัตร (ม. ๓๖ ทวิ) และการละเมิดตามทฤษฎีสมมูล (doctrine of equivalent, ม. ๓๖ ทวิ ว.๒) - ข้อยกเว้นการละเมิด (ม. ๓๖ ว.๒) - การใช้สิทธิสิทธิบัตรตามที่กฎหมายบัญญัติ หรือ compulsory licensing (ม. ๔๕ - ๕๒)	✓		
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๑๒-๑๓	<b>๓. กฎหมายเครื่องหมายการค้า</b> <b>(๓.๑) ลักษณะและประเภทของเครื่องหมาย การค้า</b>	✓		

		<p>(๓.๒) ลักษณะของเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนได้ตามกฎหมายไทย (ม. ๖)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะบ่งเฉพาะ (ม. ๗)</li> <li>- เครื่องหมายที่มีลักษณะต้องห้าม (ม. ๘)</li> <li>- เครื่องหมายที่เหมือน/คล้ายกับเครื่องหมายที่จดทะเบียนไว้แล้ว (ม. ๑๓)</li> </ul>			
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๑๔	<p>(๓.๒) การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (ม. ๙ - ม. ๒๘ทวิ)</li> <li>- อำนาจนายทะเบียนในการพิจารณารับจดทะเบียน (ม. ๑๒- ม. ๒๐)</li> <li>- การคัดค้านการจดทะเบียน (ม. ๓๕ - ม.๔๑)</li> <li>- การต่ออายุและการเพิกถอนการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (ม. ๕๓ - ม. ๖๗)</li> </ul>	✓		
CLO ๑,๒,๓,๔,๕, ๖,๗, ๘,๙,๑๐,๑๑	๑๕-๑๖	<p>(๓.๓) สิทธิของเจ้าของเครื่องหมายการค้า และการละเมิดเครื่องหมายการค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สิทธิของเจ้าของเครื่องหมายที่ยังไม่จดทะเบียน (ม. ๔๖) และ สิทธิของเจ้าของเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนแล้ว (ม. ๔๔-๔๕)</li> <li>- การโอน และการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า (ม. ๖๘ - ๗๙)</li> <li>- สิทธิแต่ผู้เดียวที่จะใช้ “อย่างเครื่องหมายการค้า”</li> <li>- การลวงขาย หรือ palming-off (ม. ๔๖ วรรค ๒)</li> <li>- เครื่องหมายการค้าที่มีชื่อเสียงแพร่หลาย</li> <li>- ข้อยกเว้นการละเมิด (ม. ๔๗)</li> <li>- กรณีต่างใช้มาด้วยกันโดยสุจริต (ม. ๒๗)</li> <li>- ทบทวน</li> </ul>	✓		

## 2. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตาม CLO

ผลการเรียนรู้ตาม CLO	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข (พร้อมอธิบายเหตุผลว่ามีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิผลอย่างไร)
		มี	ไม่มี	

CLO1, CLO2	- บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการทำรายงาน	✓		
CLO3, CLO4	- บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการทำรายงาน - ใช้สื่อการสอนคลาสเรียนออนไลน์	✓		- นิสิตได้รู้จักค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อนำความรู้ทางกฎหมายไปแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน - นิสิตส่วนใหญ่ชอบการเรียนผ่านคลาสออนไลน์ เพราะสามารถทบทวนเมื่อไหร่ก็ได้
CLO5	- บรรยาย อธิบาย และยกตัวอย่างประกอบ - ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการทำรายงาน - ใช้สื่อการสอนคลาสเรียนออนไลน์	✓		

### 3. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

#### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลของรายวิชา

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 20 คน
2. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 20 คน

3. จำนวนนิสิตที่ถอน (W)

0 คน

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

5. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	80-100	1	5.00
B+	75-79	2	10.00
B	70-74	1	5.00
C+	65-69	4	20.00
C	60-64	4	20.00
D+	55-59	1	5.00
D	50-54	7	35.00
F	0-49	0	0.00
S	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
U	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]

6. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

[คลิกพิมพ์]

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต (ให้อ้างอิงจาก ผลการเรียนรู้ตาม CLO)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<ul style="list-style-type: none"><li>- ประเมินผู้เรียนจากการสอบ แบบฝึกหัดในชั้นเรียน ผลการวิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็น</li><li>- ประเมินผลจากการอภิปรายกลุ่มจากการสังเกตการณ์ และการทำวิจัยของผู้เรียนจากการคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้ รวมทั้งการทำงานเป็นทีม</li><li>- ประเมินผลจากงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- โดยภาพรวม นิสิตมีส่วนร่วมในชั้นเรียน มีความเข้าใจและความกระตือรือร้นต่อบทเรียนอยู่ในระดับที่ใช้ได้ มีความเอาใจใส่ติดตามส่งงานที่ได้รับมอบหมาย</li></ul>

8. ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบ	ผลกระทบ
----------------------------------	---------

การเรียนการสอน (ถ้ามี)	

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต

## หมวดที่ 4 แผนการปรับปรุงรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แนบเอกสาร)

- 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต  
นิสิตชอบการเรียนการสอนผ่านทางคลาออนไลน์
- 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดย.....
- 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

### 3. แผนการปรับปรุง (สามารถวิเคราะห์จากผลการประเมินจากนิสิตหรืออื่น ๆ เข้ามาพิจารณาร่วม)

#### 3.1 ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

เรื่อง/ประเด็นที่จะปรับปรุง	แผนการปรับปรุง	เหตุผล

#### 3.2 การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

#### 3.3 ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
---------	-----------------------	--------------




ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ 

(ดร. เมธยา ศิริจิตร)

วันที่รายงาน 27 เมษายน 2565