



ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แนวปฏิบัติการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณรายได้คณะนิติศาสตร์

ด้วย คณะนิติศาสตร์ มีพันธกิจหลักและนโยบายมุ่งสนับสนุนให้บุคลากรคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพทางวิชาการ เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขานิติศาสตร์ และ เพื่อเป็นการดำเนินพันธกิจด้านงานวิจัยตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๘(๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จึงกำหนดแนวปฏิบัติการสนับสนุน ทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณรายได้คณะนิติศาสตร์ สำหรับบุคลากรคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณ

คณะนิติศาสตร์จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ ทุนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย เป็น ๒ งวด คือ งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๕๐ เมื่อส่งแบบคำ ขออนุมัติเบิกเงิน พร้อมสัญญาที่ผ่านการลงนามจากคณบดีแล้ว และงวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๕๐ เมื่อส่งแบบคำขอ อนุมัติเบิกเงิน รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผลดำเนินโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญา และรายงานค่าใช้จ่ายเงินทั้งหมด ของโครงการ

๒. หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะนิติศาสตร์

๒.๑ เป็นโครงการวิจัยด้านนิติศาสตร์หรือด้านสาขานิติศาสตร์ที่บูรณาการกับศาสตร์อื่น ที่ไม่ได้รับทุน สนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นและไม่ซ้ำซ้อนหรืออยู่ระหว่างการยื่นขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

๒.๒ เป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินโครงการไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันทำสัญญา โดยขยาย ระยะเวลาโครงการได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน

๒.๓ การยื่นข้อเสนอโครงการ ต้องเสนอให้หน่วยวิจัยตามระยะเวลาและแบบฟอร์มที่คณะนิติศาสตร์ กำหนด โดยความเห็นชอบที่ประชุมคณะกรรมการวิจัย และความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์

๒.๔ ข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ จึงสามารถ ทำสัญญารับทุนงบประมาณรายได้คณะนิติศาสตร์โดยการลงนามของคณบดี ตามรอบปฏิทินการรับทุน

ปฏิทินการทำสัญญา

เปิดรับ ข้อเสนอ	ปิดรับข้อเสนอ โครงการ	วันเริ่มต้นสัญญา โครงการ	วันสิ้นสุดสัญญา โครงการ	ขยายเวลา ครั้งที่ ๑	ขยายเวลา ครั้งที่ ๒
ตลอดทั้งปี	๓๑ มีนาคม ของทุกปี	๑ ตุลาคม ของทุกปี	๓๐ กันยายน ของปีถัดไป (๑๒ เดือน)	ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป (ขยาย ๖ เดือน)	ถึง ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป (ขยาย ๑๒ เดือน)

๓. คุณสมบัติผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

๓.๑ เป็นบุคลากรสายวิชาการในสังกัดคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และต้องไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์สำหรับโครงการที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยนเรศวร และทุนจากคณะนิติศาสตร์ และ

๓.๒ ต้องเป็นนักวิจัยหน้าใหม่ (Rookie) และโครงการวิจัยต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา หรือ

๓.๓ ต้องเป็นนักวิจัยที่ทำงานวิจัยพื้นฐาน (Basic Research) หรืองานวิจัยบริสุทธิ์ (Pure Research) หรือ งานวิจัยเชิงทฤษฎี (Theoretical Research) โดยงานวิจัยดังกล่าวต้องไม่ซ้ำซ้อนหรืออยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาจากแหล่งทุนอื่นหรือ

๓.๔ นักวิจัยนอกจากนี้จาก ข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓ นั้น ให้เสนอคณะกรรมการวิจัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และการพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่ออนุมัติเป็นรายการต่อไป

๔. เงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

๔.๑ การขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัย โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในสาขางานวิจัยที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ จึงมีสิทธิทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณรายได้ คณะนิติศาสตร์

๔.๒ ในกรณีไม่สามารถทำวิจัยให้เสร็จสิ้นในระยะเวลา ๑ ปี นักวิจัยสามารถขยายระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันสุดท้ายในสัญญารับทุน และต้องรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย เสนอผ่านหน่วยวิจัยคณะนิติศาสตร์ โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๔.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการเป็นบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ นักวิจัยต้องตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในนามสังกัดคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๕. ขั้นตอนการขอรับทุนวิจัย

๕.๑ ผู้ขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์มที่คณะนิติศาสตร์กำหนดให้ครบถ้วน และส่งข้อเสนอโครงการต่อหน่วยวิจัย คณะนิติศาสตร์ ตามปฏิทินการทำสัญญา โดยมีเอกสารดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ เอกสารข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด พร้อมบันทึกข้อเสนอโครงการในระบบสารสนเทศ “ระบบบริหารโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร”

๕.๑.๒ หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีเกี่ยวข้อง)

๕.๑.๓ บันทึกข้อความขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณรายได้คณะนิติศาสตร์

๕.๒ หน่วยวิจัย คณะนิติศาสตร์ นำข้อเสนอโครงการวิจัยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิจัย คณะนิติศาสตร์ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในสาขางานวิจัยที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน แล้วเสนอคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์เพื่ออนุมัติทุน

๕.๓ หน่วยวิจัย คณะนิติศาสตร์ แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติไปยังผู้ขอรับทุน เพื่อจัดทำสัญญา

๕.๔ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการให้นักวิจัยทำบันทึกข้อความเสนอผ่านหน่วยวิจัย คณะนิติศาสตร์ เพื่อให้คณบดีพิจารณาอนุมัติ

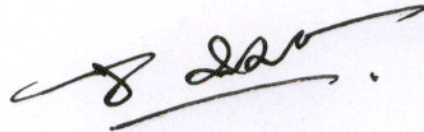
๕.๕ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการวิจัย ผู้รับทุนต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่ม และส่งแผ่น CD ในรูปแบบไฟล์ Word และ PDF จำนวน ๑ แผ่น และหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานทางการเงินตามระเบียบของทางราชการเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยมายังหน่วยวิจัย คณะนิติศาสตร์

๕.๖ กรณีนักวิจัยไม่สามารถปิดโครงการตามเงื่อนไขและสัญญาการรับทุนได้ ให้ทำบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลส่งหน่วยวิจัย คณะนิติศาสตร์ เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิจัย คณะนิติศาสตร์ และคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์เพื่อพิจารณา ทั้งนี้ นักวิจัยไม่สามารถเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยตามสัญญาได้ และระงับการให้ทุนวิจัยจากงบประมาณรายได้คณะนิติศาสตร์ภายในระยะเวลา ๒ ปี

๖. ให้นักวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบในการเก็บหลักฐานหรือเอกสารทางการเงินต่างๆ เป็นเวลา ๑๐ ปี พร้อมสำหรับการเรียกตรวจสอบหากมีการร้องขอ

๗. ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้หรือการตีความตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์จรัสประภา มากลิ่น)
คณบดีคณะนิติศาสตร์