

มหาวิทยาลัยนเรศวร

Naresuan University

รายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

## Report on Teaching and Learning of a Course

หมวดที่1 ข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

## Section 1 General Information of the Course

1. รหัสและชื่อรายวิชา 230482-3  
 Course Code and Course Title Special topic on Civil and Business Law  
 คณะ (Faculty/College) คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
 ภาควิชา (Department) -
2. จำนวนหน่วยกิต (Credits) [2.(1-2-3)]
3. ประเภทของรายวิชา (Type of course)  [วิชาบังคับ (required)]  [เลือก (elective)]  
 หลักสูตร (Program) [นิติศาสตรบัณฑิต] ชั้นปีที่ (Year of study) [4]  
 หลักสูตร (Program) [.....] ชั้นปีที่ (Year of study) [.....]
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา (Semester/Academic Year) [1/2566]
5. อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน (Instructors)  
 [อาจารย์ นิติภัทร หอมละออ] [ติดต่อ ห้อง ชั้น 3 โทร 1761]  
 [Course Co-Ordinator] [Contact: Office ..... Phone .....]  
 [.....] [ผู้สอน] [ติดต่อ ห้อง ..... โทร .....]  
 [Instructor] [Contact: Office ..... Phone .....]
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)  [ไม่มี/no]  [มี ระบุ/yes, specify.....]
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)  [ไม่มี/no]  [มี ระบุ/yes, specify.....]

8. สถานที่เรียน (Classroom) [ห้อง.ปราบไตรจักร2-311]

9.วันเดือนปีที่รายงานผลรายวิชา (Date of Reporting) [...../...../.....]

### หมวดที่ 2 ผลการจัดการเรียนการสอน

#### Section 2 Results of Teaching and Learning

1. รายงานความสอดคล้องของหัวข้อการจัดการเรียนการสอนจริงกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLO) ตามที่ระบุไว้ในแผนการจัดการเรียนการสอน  
Report on the alignment between actual topics of teaching and learning and achievement of course learning outcomes (CLOs) as stated in the course syllabus

CLO	สัปดาห์ที่ Week	หัวข้อที่สอน Topic	ความสอดคล้อง Alignment (✓)		ระบุความไม่ สอดคล้อง ตาม CLO Identify non- aligned points according to CLO
			สอดคล้อง ตาม CLO (Aligned with CLO)	ไม่ สอดคล้อง ตาม CLO (Not Aligned with CLO)	
CLO1	1	. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย พาณิชย์-ธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการ ประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล เช่น 1.1 มาตรา 149,150 ม และ 151 เป็นต้น 1.2 ความแตกต่าง ระหว่างบุคคลสิทธิ และ ทรัพย์สินสิทธิ 1.3 มูลหนี้ (นิติกรรม และ นิติเหตุ)	✓		
CLO2			✓		

		<p>1.4 การตีความกฎหมายแพ่ง</p> <p>1.5 เหตุแห่งมูลหนี้-ผลแห่งหนี้</p> <p>1.6 การปรับใช้ มาตรา 149,150 และ 151 ในบริบทของกฎหมายธุรกิจ</p> <p>1.7 เงินดิจิทัล</p>			
CLO1	2	สกุลเงินดิจิทัลเป็นเงินตราหรือไม่	✓		
CLO2		<p>1) สกุลเงินดิจิทัล กับ พรบ.หลักทรัพย์</p> <p>2) สกุลเงินดิจิทัล และการชำระหนี้ตาม ป.พ.พ. และ/หรือการบังคับคดี</p>	✓		
CLO1	3	1. สกุลเงินดิจิทัล และภาษี	✓		
CLO2		2. สกุลเงินดิจิทัล กับการรับรู้ของสังคม	✓		
CLO1	4	1. สกุลเงินดิจิทัล และภาษี	✓		
CLO2		2. สกุลเงินดิจิทัล กับการรับรู้ของสังคม	✓		
CLO1	5	สกุลเงินดิจิทัล สามารถบังคับใช้กับ	✓		
CLO2		บรรพ 3 ว่าด้วยเอกเทศสัญญาได้หรือไม่ อย่างไร?	✓		
CLO1	6	สกุลเงินดิจิทัล สามารถบังคับใช้กับ	✓		
CLO2		บรรพ 3 ว่าด้วยเอกเทศสัญญาได้หรือไม่ อย่างไร?	✓		
CLO1	7	1.สกุลเงินดิจิทัล กับการเมืองระหว่างประเทศ	✓		
CLO2		2 สกุลเงินดิจิทัล กับ พรบ.แข่งขันทางการค้า	✓		
CLO2			✓		
CLO1	8	1. กรณีศึกษา สกุลเงิน	✓		

CLO2		ดิจิทัล กับวิกฤติฟอง สบู่อสังหาริมทรัพย์ในประเทศสหรัฐอเมริกา (subprime crisis และ Evergrande 2. สกุลเงินดิจิทัล กับ กฎหมายสิ่งแวดล้อม	✓		
CLO1	9	. สกุลเงินดิจิทัล กับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ - ลิขสิทธิ์ - สิทธิบัตร - เครื่องหมายทางการค้า - ความลับทางการค้า	✓		
CLO2			✓		
CLO1	10	เงินดิจิทัล กับ กฎหมายการฟอกเงิน	✓		
CLO2			✓		
CLO1	11	เงินดิจิทัล กับ ภาวะเงินเฟ้อ	✓		
CLO2			✓		
CLO1	12	1.. เงินดิจิทัล กับ ระบบการเงินโลก 2. เงินดิจิทัล กับ ธนาครพาณิชย์	✓		
CLO2			✓		
CLO1	13	เงินดิจิทัล กับ การปั่นราคาเหรียญ	✓		
CLO2			✓		
CLO1	14	ICO v. IPO	✓		
CLO2			✓		
CLO1	15	รูปภาพรวมเกี่ยวกับ เงินดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงของโลกในมิติของสังคมและกฎหมาย	✓		
CLO2			✓		

## 2. ประสิทธิภาพของกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตาม CLO

Effectiveness of teaching and learning activities (TLAs) in attaining the course learning outcomes (CLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา CLOs	กิจกรรมการเรียน การสอนที่ระบุใน	มีประสิทธิภาพ Effective	ปัญหาของการใช้กิจกรรมการเรียนการสอนตามแผน (ถ้ามี)
-----------------------------------	------------------------------------	----------------------------	---

	แผนการจัดการ เรียนการสอน TLAs specified in course syllabus	มี yes	ไม่มี no	พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข (พร้อมอธิบายว่ามีประสิทธิผล หรือไม่มีประสิทธิผลอย่างไร) Problems with using specified TLAs stated in the course syllabus (if available) with suggestions for improvement (Also explain why and how they are effective or ineffective)
CLO 1, 2	แนะนำผู้เรียน เกี่ยวกับการสืบ ค้นหาความรู้ทาง วิชาการ พร้อม สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในชั้น เรียน ตลอด 15 สัปดาห์	✓		ผู้เรียนบางคน ยังไม่คุ้นชินกับการ สอนแบบโตกราฟติส
CLO 1, 2	-แสดงความเห็น และ คำตอบจาก คำถาม ในแต่ละ สัปดาห์  - ตรวจสอบว่า ผู้เรียน ส่งงานตรง เวลา	✓		-ผู้เรียนบางคน ยังไม่กล้าออก ความเห็นเพราะเกรงว่าจะผิด - ภาษาเขียนของผู้เรียนบางคน ควร ปรับปรุง

### 3. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน

#### Recommendations for improving TLAs

- 3.1 การสอนแบบโตกราฟติส เหมาะกับห้องเรียนที่มีจำนวนผู้เรียนไม่มาก ฉะนั้นสมควรจำกัด ผู้เรียนไม่เกิน 50 คน
- 3.2 ผู้สอน ควรต้องเขียนแนวคำตอบในแต่ละสัปดาห์ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้ผู้เรียนได้สำรวจข้อบกพร่องของตน
- 3.3 ผู้สอนควรสุ่มผู้เรียน เพื่อให้อธิบายความเห็นของตนในแต่ละสัปดาห์

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลของรายวิชา

#### Section 3 Summary of the Results of Teaching and Evaluation

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 85 คน Number of students enrolled (At the add-on/withdrawal deadline)
  2. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 84. คน Number of students remaining at the end of the semester
  3. จำนวนนิสิตที่ถอน (W) 1 คน Number of students who withdrew (W)
  4. อื่น ๆ (ถ้ามี) Others (if available)
- .....
5. การกระจายของระดับคะแนน : จำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน  
Distribution of grade levels : Number and percentage of students in each grade level

ระดับคะแนน Grade	ช่วงคะแนน Score range	จำนวน Number	ร้อยละ Percentage
A	[คลิกพิมพ์] [Click to print]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
B+	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
B	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
C+	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
C	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
D+	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
D	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
F	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
S	50-100	83	99
U	0-49	1	1
I	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]
P	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]	[คลิกพิมพ์]

## 6. ปัจจัยที่อาจทำให้การกระจายของระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

Possible factors that caused abnormal grade level distribution (if available)

[Click to print].....

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต (ให้อ้างอิงจาก ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา)

Verification of students' achievement (Please refer to Course Learning outcomes - CLO)

วิธีการทวนสอบ Verification methods	ผลการทวนสอบ Results of verification
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็ชชื่อผู้เรียนทุกสัปดาห์</li> <li>- ตรวจสอบว่า ผู้เรียนได้ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละสัปดาห์</li> <li>- สุ่มตรวจผลงานของบางคนนิสิตโดยความสมัครใจ หรือ เรียกชื่อเป็นรายบุคคล หากไม่มีอาสาสมัคร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ 99 ให้ความร่วมมืออย่างดีและเข้าเรียนตรงเวลา</li> <li>- มีผู้เรียนเพียง 1 คนที่ไม่ให้ความร่วมมือ</li> <li>- ผู้เรียนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีให้บรรยากาศการเรียน-การสอนไม่ตึงเครียดจนเกินไป</li> </ul>

## 8. ปัญหาที่พบและผลกระทบต่อการทำงาน

Problems encountered and their impacts on operations

## 8.1 ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

Issues regarding teaching resources and facilities

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) Problems in using resources for teaching and learning (if available)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต Impact(s) on students' learning outcomes
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลำโพงไม่ได้คุณภาพ</li> <li>- ระบบ/สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เรียนแถวหลังไม่ได้ยิน ผู้สอน</li> <li>- บางสัปดาห์ที่ผู้สอนจำเป็นต้องใช้สื่อประกอบการสอนจึงทำไม่ได้ และต้องแนบในภายหลัง ทำให้การเรียนการสอนไม่เกิดประสิทธิผล</li> </ul>

- เครื่องปรับอากาศ แผลความเย็นไม่ทั่วถึง	- ผู้เรียนแถวหน้า รู้สึกเย็นเกินไป ส่วนผู้เรียนแถวหลังร้อนเกินไป
--	--

## 8.2 ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

## Administrative and organizational issues

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี) Administrative and organizational problems (if available)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต Impact(s) on students' learning outcomes
-จำนวนผู้เรียนมากเกินไป	-ผู้เรียนบางกลุ่มจึงมองว่าการสอนแบบบรรยายน่าจะยังไม่เหมาะสม



## หมวดที่ 4 แผนการปรับปรุงรายวิชา

### Section 4 Course Improvement Plan

#### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แนบเอกสาร)

Results of course evaluation by students) (attached document)

##### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต

Important criticisms from the results of student evaluation

(จุดแข็ง) 1. กระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม

(ข้อเสีย) 2. ตัวอย่างที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนซ้ำเดิม... สกูลเงินดิจิทัล และ 3. เนื้อหาในสไลด์ไม่เพียงพอ  
เพื่อใช้ตอบคำถาม ในแต่ละสัปดาห์

##### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

Teachers' opinions on the criticisms in 1.1

1.2.1 ผู้สอนได้อธิบายตั้งแต่สัปดาห์แรกว่า แต่ละคาบมีหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องอะไร โดยยก  
กรณีศึกษา คือ สกูลเงินดิจิทัลเป็นเพียงตัวอย่างประกอบการอธิบายหลักกฎหมายเท่านั้นว่า เนื้อหาใน  
แต่ละสัปดาห์จึงซ้ำเดิม และบังสอดคล้องกับ มคอ.3 อีกด้วย

1.2.2 เนื่องจากวิชานี้ เน้นให้ผู้เรียนต้องค้นคว้าถึง 2 ชั่วโมง ฉะนั้นในสไลด์ที่ผู้สอนได้เตรียมแต่  
ละสัปดาห์จึงเป็นเพียงคำแนะนำ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสืบค้นด้วยตัวเอง

#### 2. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง (พิจารณาจากผลการประเมินตนเองและผลการประเมินโดยนิสิต)

Recommendations for improvement (based on self-assessment and results of  
student evaluation)

##### 2.1 จำกัดจำนวนผู้เรียน

## 2.1 แผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

## Improvement plans for the next semester/academic year

การปรับปรุง Areas for improvements	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ Scheduled completion time	ผู้รับผิดชอบ Responsible person
คำอธิบายรายวิชานี้	2/2568	อ. นิติภัทร ทอมละออ
บทความวิชาการบางหัวข้อ	2/2568	อ. นิติภัทร ทอมละออ

(ลงชื่อ/Signature)

.....  


(ลงชื่อ/Signature)

.....  


(ชื่อ/Name)

.....

(ชื่อ/Name)

.....  
 ดร.เมธินี สุวรรณกิจ  
 รองคณบดีคณะนิติศาสตร์

ผู้รับผิดชอบรายวิชา/Instructor or Course Co-Ordinator) ประธานหลักสูตร/Program Chair

วันที่รายงาน/Date of Report .....

วันที่ตรวจสอบ/ตรวจสอบ/Date of Review.....

(ลงชื่อ/Signature)

.....

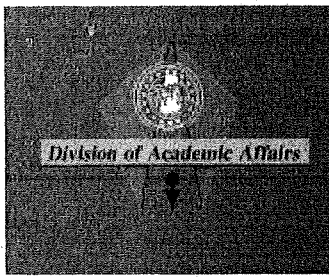
(ชื่อ/Name)

.....

หัวหน้าภาควิชา<sup>1</sup> (ถ้ามี)/Department Chair (if available)

วันที่รับรอง/Date of Approval .....

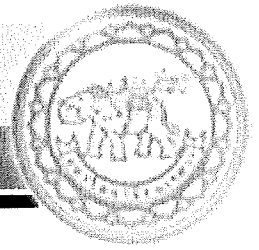
<sup>1</sup> อาจเป็นรองคณบดี/รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการก็ได้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะ สำหรับคณะ/วิทยาลัยที่ไม่มีภาควิชา ให้เป็นรองคณบดี/รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ (This can be an associate dean/director responsible for academic affairs depending on the faculty/college's consideration. For the faculty/college that doesn't have academic departments, this is to be signed by an associate dean/director responsible for academic affairs.)



Division of Academic Affairs

← กลับกลับ

# ระบบทะเบียนออนไลน์ & Registrar



มหาวิทยาลัยขอนแก่น

U01041 นายนิติภัทร หอมละออ

## ผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิต

- | NO | ความคิดเห็น   |
|----|---|
| 1  | ห้องเรียนปราบไตรจักร2 - 311 เสียงเบามากค่ะ แอร์ที่ห้องเรียนก็หนาวมากด้วยค่ะ   |
| 2  | ห้องเรียนอินเทอร์เน็ตช้ามาก   |
| 3  | สอนดีมากครับ อยากให้เปิดสอนต่อไป  |
| 4  | สอนดี แต่เวลาเริ่มเรียนก็ควรหักทายนิสิตก่อนและเวลาเช็คชื่อส่งงานควรทำในช่วงหลังสอนจะดีมาก และระบบเสียงผ่านไมค์ในห้องคือแย่มาก |
| 5  | หนูอยากให้มีเรื่องใหม่ๆที่สนุกๆมาสอนเรื่อยๆในแต่ละสัปดาห์เนื้อหาไม่ซ้ำกันค่ะ  |
| 6  | 1.งานที่ให้ทุกชั่วโมงข้อมูลในสไลด์ไม่เพียงพอในการใช้ตอบในแต่ละงาน 2.ในห้อง เสียงพูดเบา เสียงในการเปิดคลิปวิดีโอดังไป          |
| 7  | ขอบคุณครับ  |
| 8  | เปิดเพิ่มให้น้องๆอีกนะครับอาจารย์ผมชอบมากครับ   |
| 9  | -   |

[to top of page](#)

- การแสดงผลที่เหมาะสมแนะนำให้ใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป และขนาดความกว้างหน้าจอ (Screen Area) เป็น 1024x768 pixels
- ท่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว หากทำไม่ได้ใช้งานระบบนานเกิน 15 นาที ท่านจะถูกให้ออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
เลขที่ 99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000  
โทรศัพท์

- 055-968-310 ถึง 11 (ฝ่ายระบบทะเบียนออนไลน์)
- 055-968-312 (ฝ่ายจัดตารางเรียน/สอน)
- 055-968-314 ถึง 15 (ฝ่ายทะเบียนนิสิต)
- 055-968-324 (เคาน์เตอร์)