

การใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e – Document)

สำหรับอาจารย์และผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

Course Outline

- ❖ ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ
- ❖ ขั้นตอนการรับเอกสาร

การเข้าสู่ระบบ

1) เปิดโปรแกรม Internet Explorer แล้วพิมพ์ Url : <http://edoc.nu.ac.th> ตรงที่ Address bar จะได้หน้าจอดังรูป แล้วคลิกที่ “มหาวิทยาลัยนเรศวร”

eDocument
Web Application

Home

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บเอกสาร
กรุณาเลือกช่องทางการเข้าใช้งานระบบ

Windows Application

เรียกดูและจัดการเอกสาร บนเครือข่ายภายในสำนักงานของคุณ โดยใช้โปรแกรมบนระบบปฏิบัติการวินโดวส์
Open and manage documents on your office's computer network by Windows Application.

มหาวิทยาลัยนเรศวร

Web Application

ใช้งานภายนอกองค์กรบนเครือข่าย Internet โดยใช้งานโปรแกรมผ่าน Web Browser
Access your documents outside office on internet via web application.

Open Web Application

Documents

อ่านเอกสารประกอบการใช้งาน โดยการคลิกที่รายชื่อเอกสาร


คู่มือการใช้งานโปรแกรมสำหรับ Windows
 คู่มือการใช้งานโปรแกรมสำหรับ Web


Reader & Viewer

การอ่านเอกสารประกอบการใช้งาน หรือดูรายงานจากโปรแกรม จำเป็นต้องติดตั้งโปรแกรมสำหรับอ่านเอกสารเข้าสู่เครื่องของคุณก่อน ในกรณีที่คุณยังไม่ได้ติดตั้งโปรแกรมสำหรับอ่านเอกสาร

2) จะเข้าสู่หน้าจอ ดังรูป ใส่ ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน แล้วคลิกปุ่ม ตกลง

เข้าสู่ระบบ

 กรุณาติดต่อผู้ดูแลระบบ เพื่อหาโซลูชันการส่งข้อมูลปลอดภัยมากขึ้น
Please contact administrator for secure data transfer channel (SSL).

 **ระบบสารบรรณ**
NU e-Document

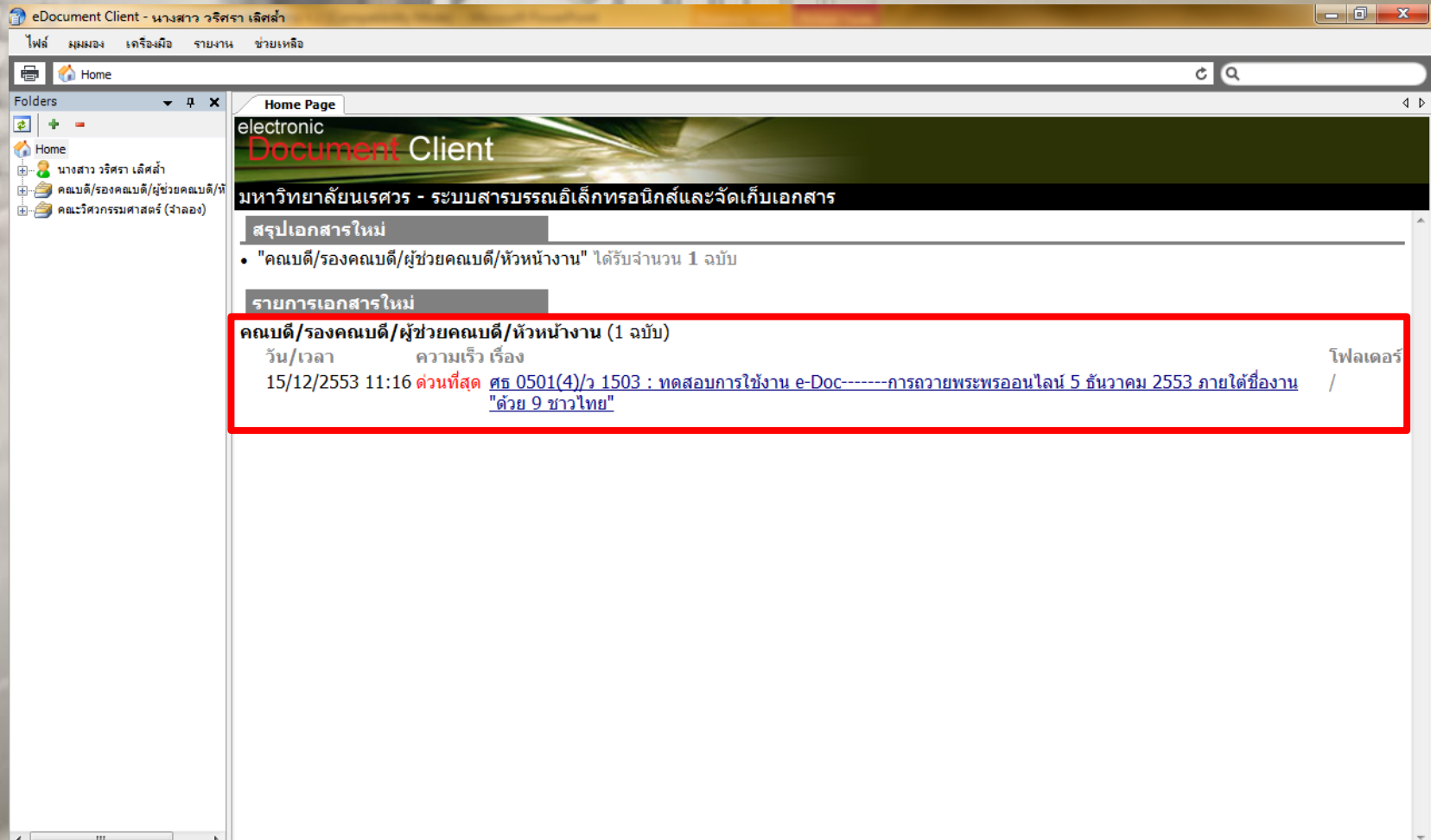
ชื่อผู้ใช้งาน :

รหัสผ่าน :

ภาษา :

ขั้นตอนการรับเอกสาร

1) คลิกปุ่ม Home เพื่อดูเอกสารที่เข้ามาใหม่ และคลิกเอกสารที่เข้ามาใหม่ ดังรูป



The screenshot shows the eDocument Client web interface. The browser window title is "eDocument Client - นางสาว วริศรา เลิศล้ำ". The page header includes "Home Page" and "electronic Document Client". Below the header, there is a navigation bar with "Home" and a search bar. The main content area displays "มหาวิทยาลัยนเรศวร - ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บเอกสาร". Under the heading "สรุปเอกสารใหม่", there is a bullet point: "• 'คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี/หัวหน้างาน' ได้รับจำนวน 1 ฉบับ". Below this, under "รายการเอกสารใหม่", there is a table with a red border around the first row. The table has columns for "วัน/เวลา", "ความเร็ว เรื่อง", and "ไฟล์เดอร์". The first row contains the following data:

วัน/เวลา	ความเร็ว เรื่อง	ไฟล์เดอร์
15/12/2553 11:16	ด่วนที่สุด ศร 0501(4)/ว 1503 : ทดสอบการใช้งาน e-Doc-----การถวายพระพรออนไลน์ 5 ธันวาคม 2553 ภายใต้ชื่องาน "ด้วย 9 ชาวไทย"	/

2) จะปรากฏหน้าจอดังรูป อ่านรายละเอียดของเอกสารทั้งหมด โดยสังเกตข้อมูลเอกสาร สถานการณ์ ดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อดูว่ามีระยะเวลาการดำเนินการงานกี่วัน ข้อความแนบท้าย (คำเกี่ยยน / สั่งการ) และเอกสารแนบ ซึ่งสามารถเปิดเอกสารดูได้โดยคลิกที่ไฟล์เอกสาร แล้วคลิกปุ่ม เปิด

มหาวิทยาลัยนเรศวร
ระบบสารสนเทศหรืออิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บเอกสาร

ข้อมูลเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง
จาก : คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)
วันที่ส่ง : 15/12/2553 11:16 โดย นางสาว วริศรา เลิศล้ำ
ระดับความสำคัญการส่ง : Normal
लगนาม/ส่งการ : เพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร
ด่วนที่สุด
ที่ : ศธ 0501(4)/ว 1503
ระดับชั้นความลับ : ปกติ
ระดับความขึ้นความเร็ว : ด่วนที่สุด
ประเภทเอกสาร : หนังสือภายนอก
วันที่เอกสาร : 2/12/2553
เรียน : คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
จาก : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง : ทดสอบการใช้งาน e-Doc-----การถวายพระพรออนไลน์ 5 ธันวาคม 2553 ภายได้ชื่องาน "ด้วย 9 ชาวไทย"

เจ้าของเอกสาร : คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)
วันที่สร้าง : 15/12/2553 11:16 โดย นางสาว วริศรา เลิศล้ำ


สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ
เริ่มดำเนินการวันที่ : 15/12/2553
ควรดำเนินการแล้วเสร็จภายใน : (ไม่ระบุระยะเวลาดำเนินการ)
สถานะ : ไม่กำหนดระยะเวลา

ประวัติการแก้ไข
* [คลิกที่นี่เพื่อแสดงข้อมูลเพิ่มเติม](#)


ข้อความแนบท้าย/สั่งการ [แสดงรายการในหน้าใหม่](#)

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี/หัวหน้างาน) เพื่อโปรดทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์การดำเนินการถวายพระพรออนไลน์ 5 ธันวาคม 2553 ภายได้ชื่องาน "ด้วย 9 ชาวไทย" ผ่านทางเว็บไซต์ www.9forking.com ในระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน - 7 ธันวาคม 2553 โดย นางสาว วริศรา เลิศล้ำ (คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)) ลงนาม ณ.วันที่ 15/12/2553 11:16

เอกสารแนบจากต้นเรื่อง



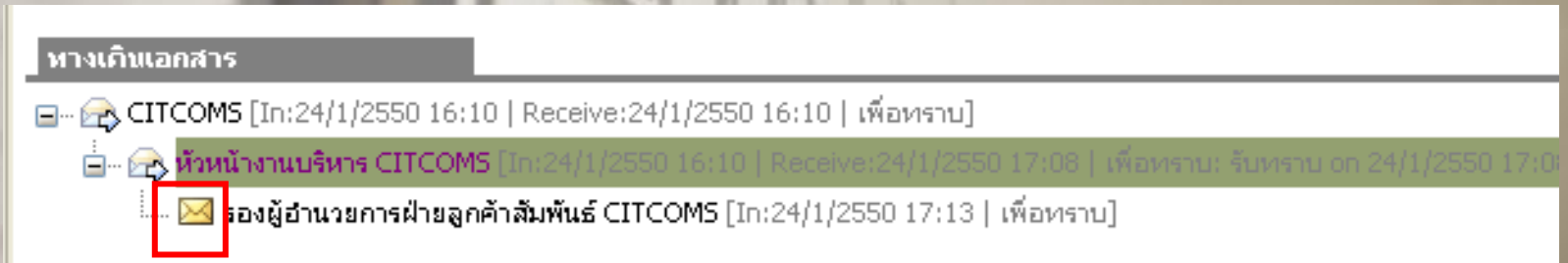
ร.ภายนอก 0001.pdf

เอกสารแนบ	เจ้าของ	แนบโดย	วันที่แนบ	เวอร์ชัน	Rating	คุณสมบัติ	ข้อมูลไฟล์
* ร.ภายนอก 0001.pdf (60 KB)		คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)	นางสาว วริศรา เลิศล้ำ	15/12/2553 11:16	1	★★★★★	คุณสมบัติ ข้อมูลไฟล์

คลิกที่นี่เพื่อรับเอกสาร

ชื่อ/แสดง
คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)
รับเข้าทวนแอก
เลขรับ ร.ภายนอก 0001/2553
วันที่ 15/12/2553
เวลา 11:16

3) ดูเส้นทางเอกสาร ซึ่งหากในสัญลักษณ์ของทางเดินเอกสารนั้น ยังเป็นช่องจดหมายปิด แสดงว่า ยังไม่ทำการเปิดอ่านจดหมาย



ถ้าเป็นช่องจดหมายเปิด แสดงว่า อ่านจดหมายแล้ว หากเป็นช่องจดหมายเปิด และกระดาษเล็ก ๆ ติดอยู่ข้างๆ แสดงว่าอ่านจดหมายและทำการรับเอกสารแล้ว



4) เมื่อทำการอ่านรายละเอียดของเอกสารครบแล้ว จึงมาทำการลงรับเอกสาร

มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อมูลเอกสาร

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

จาก : คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)

วันที่ส่ง : 15/12/2553 11:16 โดย นางสาว วริศรา เลิศล้ำ

ระดับความสำคัญการส่ง : Normal

ลงนาม/ส่งการ : เพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ด่วนที่สุด

ที่ : ศธ 0501(4)/ว 1503

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ระดับความขึ้นความเร็ว : ด่วนที่สุด

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายนอก

วันที่เอกสาร : 2/12/2553

เรียน : คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

จาก : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

เรื่อง : ทดสอบการใช้งาน e-Doc-----การถวายพระพรออนไลน์ 5 ธันวาคม 2553 ภายใต้ชื่องาน "ด้วย 9 ชาวไทย"

เจ้าของเอกสาร : คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)

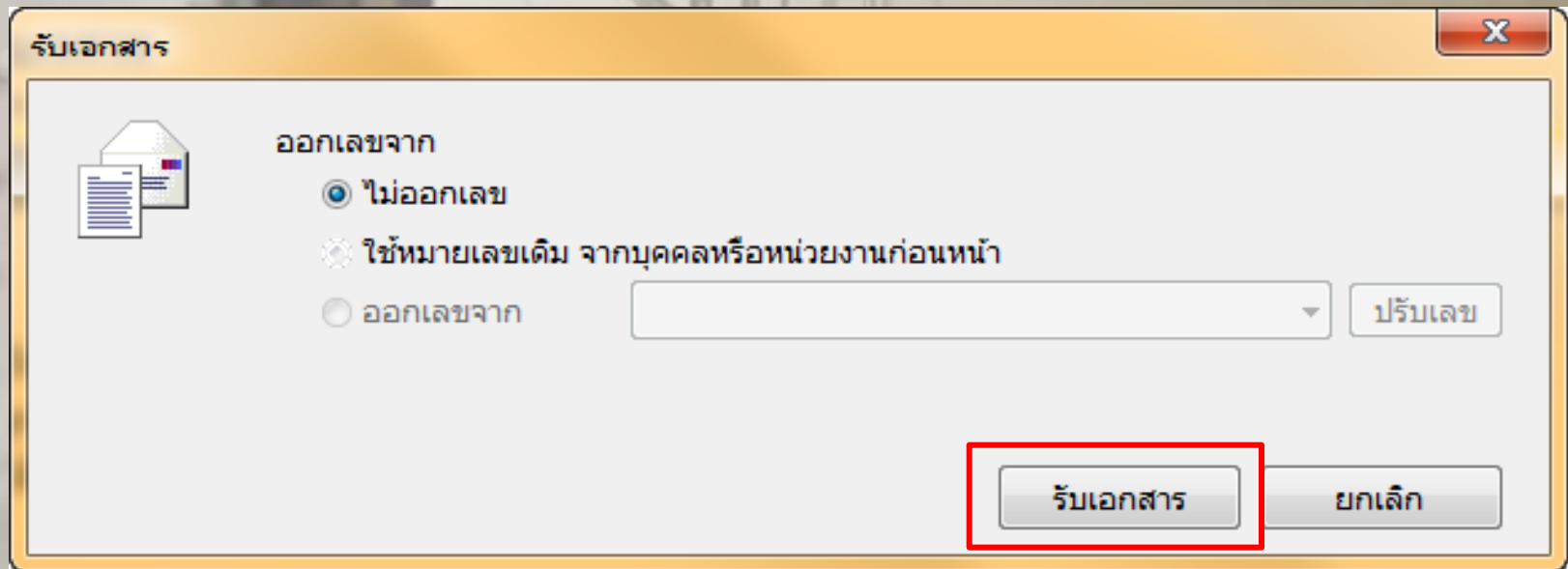
วันที่สร้าง : 15/12/2553 11:16 โดย นางสาว วริศรา เลิศล้ำ

คลิกที่นี่เพื่อรับเอกสาร

ซ่อน/แสดง

คณะวิศวกรรมศาสตร์
(จำลอง)
รับเข้าภายนอก
ร.ภายนอก
เลขรับ 0001/2553
วันที่ 15/12/2553
เวลา 11:16

5) จะปรากฏกล่องโต้ตอบ ดังรูป เลือกที่คำสั่ง ไม่ออกเลข แล้วคลิกปุ่ม รับเอกสาร



รับเอกสาร

ออกเลขจาก

ไม่ออกเลข

















ใช้หมายเลขเดิม จากบุคคลหรือหน่วยงานก่อนหน้า

ออกเลขจาก ปรับเลข

รับเอกสาร ยกเลิก

6) หน้าจอจะปรากฏตราประทับการลงรับเอกสาร และคลิกปุ่ม ลงนาม ดังรูป

Home Page **Inbox - ทดสอบการใช้งาน e-Doc...**

ข้อมูลการรับเอกสาร **ลงนาม**                

จาก : คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)
เรียน : คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี/หัวหน้างาน
เรื่อง : ทดสอบการใช้งาน e-Doc-----การถวายพระพรออนไลน์ 5 ธันวาคม 2553 ภายใต้ชื่องาน "ด้วย 9 ชาวไทย"

วันที่เข้า : 15/12/2553 11:16
วันที่รับ : 15/12/2553 13:06

มหาวิทยาลัยนเรศวร ข้อมูลเอกสาร

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และระบบจัดเก็บเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ส่ง

จาก : คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)
วันที่ส่ง : 15/12/2553 11:16 โดย นางสาว วริศรา เลิศล้ำ
ระดับความสำคัญการส่ง : Normal
ลงนาม/สั่งการ : เพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ด่วนที่สุด

ที่ : ศธ 0501(4)/ว 1503
ระดับชั้นความลับ : ปกติ
ระดับความขึ้นความเร็ว : ด่วนที่สุด
ประเภทเอกสาร : หนังสือภายนอก
วันที่เอกสาร : 2/12/2553
เรียน : คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
จาก : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง : ทดสอบการใช้งาน e-Doc-----การถวายพระพรออนไลน์ 5 ธันวาคม 2553 ภายใต้ชื่องาน "ด้วย 9 ชาวไทย"

เจ้าของเอกสาร : คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำลอง)
วันที่สร้าง : 15/12/2553 11:16 โดย นางสาว วริศรา เลิศล้ำ

คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วย
คณบดี/หัวหน้างาน

เลขรับ
วันที่ 15/12/2553
เวลา 13:06

[ซ่อน/แสดง](#)

คณะวิศวกรรมศาสตร์
(จำลอง)
รับเข้าภายนอก

เลขรับ ร.ภายนอก
0001/2553
วันที่ 15/12/2553
เวลา 11:16

7) จะปรากฏกล่องโต้ตอบ และทำการคลิกตัวเลือก แล้วคลิกปุ่มยืนยัน ดังรูป

Dialog Window

ลงนามเพื่อ : เพื่อทราบ

ความคิดเห็น : รับทราบ
 ให้ทบทวน

ข้อความ :

ลงนามโดย : (ยังไม่ได้ลงนาม)

ยืนยัน ยกเลิก

หมายเหตุ ในกรณีที่ต้องการให้ผู้ส่งทบทวนเอกสาร คลิก “ให้ทบทวน” แล้วระบุเหตุผลลงในช่อง “ข้อความ”



Q & A