



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พนักงานราชการ อื่น ๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....

มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์ขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก ดังนี้

๑. ลากิจส่วนตัว.....

ลาพักผ่อน.....

ไปราชการ.....

อื่น ๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

๒. ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๓. กองการบริหารงานบุคคล ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรพิจารณาการขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก ตามเหตุผลที่ให้ไว้ใน ข้อ ๑

ทั้งนี้ ให้บุคลากรที่ขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดพิษณุโลกปฏิบัติตามมาตรการที่จังหวัดพิษณุโลกกำหนดไว้ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายอารมย์ จินน้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

วันที่.....

คำสั่ง อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่.....