

คณะนิติศาสตร์

ผลการเรียนรู้ของรายวิชา
คณะนิติศาสตร์
(Course Report)

รหัสวิชา

๒๓๐๒๐๗

ชื่อวิชาภาษาไทย

กฎหมายว่าด้วยกู้ยืม ฝากทรัพย์ และหลักประกัน

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ

Loan, Deposit, and Security Transactions Law

ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

(Course Report)

หมวด ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๒๓๐๒๐๗ ชื่อวิชา กฎหมายว่าด้วยกู้ยืม ฝากทรัพย์ และหลักประกัน
Loan, Deposit, and Security Transactions Law
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ (๒-๒-๕)
๓. ประเภทของรายวิชา [วิชาบังคับ] [เลือก]
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๒
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๕
๕. อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชา : รศ.จิรประภา มากกลิ่น และ ผศ.ดร.ฉัตรพร หาระบุตร
อาจารย์ผู้สอน : รศ.จิรประภา มากกลิ่น กลุ่ม ๑
๖. สถานที่เรียน อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยนเรศวร
๗. วันเดือนปีที่รายงานผลรายวิชา ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

หมวดที่ ๒ ผลการจัดการเรียนการสอน

๑. รายงานการสอนจริงเทียบกับแผนการสอนตาม CLO

CLO	ลำดับที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความไม่สอดคล้องตาม CLO
			สอดคล้องตาม CLO	ไม่สอดคล้องตาม CLO	
CLO ๑-๑๓	๑	แนะนำรายวิชา แนะนำวิธีการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนการสอนและวิธีการวัดและประเมินผล ยืม (Loan) <ul style="list-style-type: none"> ● ลักษณะสำคัญของสัญญาืมใช้คงรูป ● หน้าที่ผู้ยืม ● ความระงับสิ้นไปของสัญญาืม ● อายุความฟ้องร้องบังคับคดีสัญญาืมใช้คงรูป ● ลักษณะสำคัญของสัญญาืมใช้สิ้นเปลือง ● หน้าที่ผู้ยืม 	✓		
CLO ๑-๑๓	๒	การกู้ยืมเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● การคิดดอกเบี้ย ● หลักเกณฑ์การคิดดอกเบี้ยทั่วไป ● หลักเกณฑ์การคิดดอกเบี้ยในดอกเบี้ยที่ค้างชำระ ● ยอมรับหรือชำระหนี้สิ่งของหรือทรัพย์สินอื่นแทนเงิน 	✓		

CLO	ลำดับ ที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความไม่ สอดคล้อง ตาม CLO
			สอดคล้อง ตาม CLO	ไม่สอดคล้อง ตาม CLO	
		<ul style="list-style-type: none"> ผู้ยินยอมรับเอาสิ่งของหรือทรัพย์สินอย่างอื่นแทนจำนวนเงิน ผู้ให้ยินยอมรับเอาสิ่งของหรือทรัพย์สินอย่างอื่นเป็นการชำระหนี้แทนเงินที่กู้ยืม อายุความ 			
CLO ๑-๑๓	๓	ฝากทรัพย์ (Deposit) <ul style="list-style-type: none"> ลักษณะสำคัญของสัญญาฝากทรัพย์ ฝากทรัพย์โดยมีบำเหน็จและกรณีไม่มีบำเหน็จค่า หน้าที่และสิทธิของผู้รับฝากทรัพย์ หน้าที่และสิทธิของผู้ฝาก อายุความ 	✓		
CLO ๑-๑๓	๔	วิธีเฉพาะการฝากเงิน <ul style="list-style-type: none"> ลักษณะสำคัญของวิธีเฉพาะการฝากเงิน กำหนดเวลาการคืนเงินที่ฝาก วิธีเฉพาะสำหรับเจ้าสำนักโรงแรม <ul style="list-style-type: none"> ความรับผิดชอบของเจ้าสำนักโรงแรม เจ้าสำนักโรงแรมหลุดพ้นจากความรับผิดชอบ อายุความฟ้องเรียกค่าสินไหมทดแทน สิทธิยึดหน่วงของเจ้าสำนักโรงแรมฯ 	✓		
CLO ๑-๑๓	๕	ค้ำประกัน <ul style="list-style-type: none"> ความหมายของสัญญาค้ำประกัน ลักษณะสำคัญของสัญญาค้ำประกัน 	✓		
CLO ๑-๑๓	๖	ค้ำประกัน <ul style="list-style-type: none"> ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกัน ผลก่อนชำระหนี้ 	✓		
CLO ๑-๑๓	๗	ค้ำประกัน <ul style="list-style-type: none"> ผลภายหลังชำระหนี้ ความระงับสิ้นไปแห่งการค้ำประกัน 	✓		
CLO ๕,๖	๘	สอบกลางภาค	✓		
CLO ๑-๑๓	๙-๑๐	จำนอง <ul style="list-style-type: none"> ลักษณะสำคัญของสัญญาจำนอง ทรัพย์สินที่จำนองได้ เจ้าของทรัพย์สินที่จำนอง 	✓		

CLO	สัปดาห์ ที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความไม่ สอดคล้อง ตาม CLO
			สอดคล้อง ตาม CLO	ไม่สอดคล้อง ตาม CLO	
		<ul style="list-style-type: none"> ● เจ้าของทรัพย์สินที่มีเงื่อนไข ● หนี้ที่จำนองเป็นประกันต้องเป็นหนี้อันสมบูรณ์ ● สัญญาจำนองต้องมีจำนวนเงินระบุไว้อย่างชัดเจน ● บุคคลภายนอกเอาทรัพย์สินมาจำนองเป็นประกัน หนี้บุคคลอื่น ● ทรัพย์สินหลายสิ่งจำนองเพื่อประกันหนี้รายเดียว ● ข้อตกลงในสัญญาจำนอง ● เอาทรัพย์สินที่จำนองไปจำนองซ้ำ ● ผู้จำนองชำระหนี้ล้างจำนองเป็นงวดๆ สัญญาจำนองต้องทำตามแบบ			
CLO ๑-๑๓	๑๑	จำนอง สิทธิจำนองครอบเพียงใด <ul style="list-style-type: none"> ● ทรัพย์สินที่จำนองเพื่อประกันหนี้ ● จำนองครอบทรัพย์สินที่จำนองหมดทุกสิ่ง ● จำนองครอบไปถึงทรัพย์สินที่จำนองทุกส่วน ● จำนองครอบไปถึงทรัพย์สินอันติดพันอยู่กับทรัพย์สินที่ จำนอง ● จำนองไม่ครอบถึงทรัพย์สินอื่น 	✓		
CLO ๑-๑๓	๑๒	จำนอง <ul style="list-style-type: none"> ● สิทธิและหน้าที่ของผู้รับจำนองและผู้จำนอง 	✓		
CLO ๑-๑๓	๑๓	จำนอง <ul style="list-style-type: none"> ● การบังคับจำนอง 	✓		
CLO ๑-๑๓	๑๔	จำนอง <ul style="list-style-type: none"> ● สิทธิและหน้าที่ของผู้รับโอนทรัพย์สินซึ่งจำนอง ● ความระงับสิ้นไปแห่งสัญญาจำนอง 	✓		
CLO ๑-๑๓	๑๕	จำนำ <ul style="list-style-type: none"> ● ลักษณะสำคัญของสัญญาจำนำ ● สิทธิและหน้าที่ของผู้นำจำนำและผู้รับจำนำ 	✓		
CLO ๑-๑๓	๑๖	จำนำ <ul style="list-style-type: none"> ● การบังคับจำนำ ● ความระงับสิ้นไปแห่งการจำนำ 	✓		
CLO ๔, ๖	๑๗-๑๘	สอบปลายภาค	✓		

2. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตาม CLO

ผลการเรียนรู้ตาม CLO	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธี สอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะใน การแก้ไข (พร้อมอธิบายเหตุผลว่ามี ประสิทธิผลหรือไม่ ประสิทธิผลอย่างไร)
		มี	ไม่มี	
CLO 1 มีความตรงต่อเวลา	- เช็ชชื่อเข้าชั้นเรียน - ส่งงานตรงต่อเวลา	✓		
CLO 2 มีความซื่อสัตย์	- ไม่ทุจริตในการสอบ - ไม่ลอกผลงานผู้อื่น	✓		
CLO 3 ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ	- การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ กำหนดไว้	✓		
CLO 4 อธิบายหลักกฎหมายกัญฉิม ผาก ทรัพย์ และหลักประกัน ได้อย่าง ถูกต้อง	- การอธิบายหลักกฎหมาย - การยกตัวอย่างคำพิพากษาฎีกา และหรือ ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ - การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน - ทำแบบฝึกหัดทดสอบความเข้าใจนอก ชั้นเรียน	✓		
CLO 5 ติดตามและรู้เท่าทันความ เปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้ทาง กฎหมายกัญฉิม ผากทรัพย์ และ หลักประกัน	- การยกตัวอย่างคำพิพากษาฎีกา และหรือ ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ - การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน	✓		
CLO 6 วิเคราะห์และสังเคราะห์ กฎหมายกัญฉิม ผากทรัพย์ และ หลักประกัน	- การยกตัวอย่างคำพิพากษาฎีกา และ หรือข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ - การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน	✓		
CLO 7 สามารถค้นคว้า วิเคราะห์และ สังเคราะห์ข้อมูลและองค์ความรู้ กฎหมายได้กัญฉิม ผากทรัพย์ และ หลักประกัน	- การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน - การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงาน กลุ่ม/งานเดี่ยวที่มอบหมาย	✓		
CLO 8 ความเป็นผู้นำ	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงาน กลุ่มที่มอบหมาย	✓		
CLO 9 มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงาน กลุ่มที่มอบหมาย	✓		
CLO 10 มีความรับผิดชอบในการ ทำงาน	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงาน กลุ่ม/งานเดี่ยวที่มอบหมาย	✓		

CLO 11 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและรวบรวมข้อมูล และองค์ความรู้กฎหมายกฏีมี ผ่าทฤษฎี และหลักประกัน	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงานกลุ่ม/งานเดี่ยวที่มอบหมาย	✓		
CLO 12 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและองค์ความรู้ทางกฎหมายกฏีมี ผ่าทฤษฎี และหลักประกัน	- การทำกิจกรรมกลุ่มผ่านระบบอินเตอร์เน็ตในชั้นเรียนและงานกลุ่มที่มอบหมาย	✓		
CLO 13 มีทักษะการสื่อสาร (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ได้อย่างเหมาะสม	- การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน - ทำแบบฝึกหัดทดสอบความเข้าใจนอกชั้นเรียน	✓		

๓. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ถ้าจะปรับปรุงวิธีการสอน คงทำการรวบรวมรายละเอียดเนื้อหาที่ปรับล่าสุดแล้วในpower point ที่มีเนื้อหาค่อนข้างละเอียดมาก เพื่อนำออกมาทำเป็นเอกสารการสอนฉบับล่าสุด ให้นิสิตไว้เตรียมตัว หรืออ่านมาคร่าวๆ ล่วงหน้ามาก่อน ที่มีการเรียนทุกครั้ง ทั้งนี้ เนื่องจากนิสิตจดย่อความกันน่าจะไม่ได้ ทำให้เสียเวลาถ่ายภาพ power point จากจอโปรเจคเตอร์ น่าจะทำให้นิสิตเสียสมาธิในการเรียนได้

อย่างไรก็ตาม การเรียนการสอนจะดีขึ้นและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลสิ่งสำคัญ ประการแรก นิสิตควรอ่านหนังสือและตัวบทมาเบื้องต้นจะได้ตามทันและฝึกโน้ตย่อในสิ่งที่เป็สาระสำคัญให้ได้ ประการที่สอง ต้องตั้งใจเรียนในชั้นเรียนอย่างมีสมาธิ ประการที่สาม ควรมาเรียนทุกครั้งตั้งแต่ต้นชั่วโมงจนหมดเวลาเรียน ประการที่สี่ นิสิตต้องหมั่นทบทวนตัวบท จำได้และเข้าใจเป็นอย่างดี ประการที่ห้า นิสิตต้องมั่นทำแบบฝึกหัดที่อาจารย์ให้ หรือค้นคว้าฝึกทำด้วยตนเองจากห้องค้นคว้าคณะ เช่น ข้อสอบเก่าเนติบัณฑิตฯ

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลของรายวิชา

๑. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) ๒๒๘ คน
๒. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน ๒๒๘ คน
๓. จำนวนนิสิตที่ถอน (W) ๓ คน

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

๕. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	๘๐-๑๐๐	๒๒	๙.๖๕
B+	๗๕-๗๙	๒๐	๘.๗๗
B	๗๐-๗๔	๒๑	๙.๒๑
C+	๖๕-๖๙	๒๗	๑๑.๕๔
C	๖๐-๖๔	๒๔	๑๐.๕๓
D+	๕๕-๕๙	๒๐	๘.๗๗
D	๕๐-๕๔	๒๐	๘.๗๗
F	๐-๔๙	๗๑	๓๑.๑๔
W	-	๓	๑.๓๒

๖. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

๑. นิสิต(น่าจะ)ไม่อ่านหนังสือ หรือเตรียมความพร้อมต่อการเรียน และศึกษาด้วยบท ทำความเข้าใจทั้งบทเรียน และด้วยบทมาล่วงหน้าเลย ทำให้ นิสิต(น่าจะ)ตามไม่ทัน ทั้งนี้ เนื่องจากเนื้อหาค่อนข้างมาก ดังนั้น อาจารย์สอนช้ามากไปก็ไม่ได้ จะสอนไม่ทันได้ จึงอาจสอนเร็วพอควร
๒. นิสิตกังวลกับการถ่ายเนื้อหา power point จากที่อาจารย์ใช้สอนมากเกินไป น่าจะมีผลทำให้ นิสิตไม่มีสมาธิที่เพียงพอต่อการเรียนการสอน
๓. นิสิตน่าจะจดโน้ตย่อ หรือข้อความสำคัญย่อๆ จากการทำความเข้าใจในห้องเรียน ไม่ได้
๔. อาจารย์แนะนำให้ นิสิตเข้าห้องค้นคว้า(ของคณะนิติฯ)เพื่อนำข้อสอบเก่าของเนติบัณฑิตไปฝึกทำ ฝึกตอบข้อสอบ ฝึกคิด เขียน ทำความเข้าใจในการเขียนตอบ และได้เห็นแนวการตอบข้อสอบกฎหมาย นิสิตส่วนใหญ่ น่าจะไม่ได้ทำตามคำแนะนำ หรือมีก็เพียงบางคนเท่านั้น (น่าจะนิสิตที่ทำข้อสอบได้ ตอบข้อสอบได้ดีมากๆ เป็นกลุ่มที่น่าจะได้ฝึกทำแบบฝึกหัด ข้อสอบเก่าของเนติบัณฑิตฯ ตามที่แนะนำ นิสิตจึงสามารถเขียนตอบข้อสอบได้ดีมาก)
๕. ปัญหาการเขียนตอบ มีปัญหาค่อนข้างมาก ถึงมากที่สุด ข้อสังเกต ส่วนใหญ่ลอกใจหยาบมาให้ผู้ตรวจอ่าน น่าจะส่วนหนึ่งใจหยาบวิ นิสิตจับใจความสำคัญ หรือประเด็นสำคัญที่ นิสิตต้องตอบไม่ได้ จึงลอกใจหยาบมาจนหมดเวลาที่จะตอบสิ่งที่ถาม ทั้งนี้ ผู้สอนย้ำมาก ห้ามลอกใจหยาบมาให้ผู้ตรวจอ่าน และได้นำข้อสอบเก่ามาให้ฝึกเขียนตอบ และนำมาเฉลย เพื่อแนะนำการเขียนต่อพอควรแล้ว แต่เข้าใจว่า นิสิตไม่ใส่ใจ หรือไม่ตระหนักรู้ในสิ่งที่อาจารย์ผู้สอนแนะนำ
๖. คำแนะนำที่ผู้สอนย้ำเตือน นิสิตไม่ใส่ใจฟังและไม่ปฏิบัติตาม เช่น ให้อ่านหน้า เว้นวรรค นิสิตก็ไม่ทำ ส่วนหนึ่งจึงทำให้ นิสิตตอบข้อสอบได้ไม่ชัดเจน เขียนวนซ้ำๆ ย่อหน้าเดียวเขียนจนจบ จนสาระสำคัญ หรือประเด็นที่ถามขาดหายไป ทำให้ตอบมาไม่สมบูรณ์ และไม่ครบทุกประเด็นที่ถาม การเขียนรวมๆ ไม่มีย่อหน้าและวนๆ ทำให้ นิสิตได้คะแนนน้อยลงมาก
๗. นิสิตจำด้วยบทไม่ได้ และบางคนจำพอได้แต่แต่งด้วยบทใหม่ทำให้เสียงต่อการใส่เนื้อหาด้วยบท ไม่ครบและผิดในสิ่งอันเป็นสาระสำคัญ เมื่อด้วยบทไม่ถูกต้อง ส่งผลต่อการวินิจฉัยจึงผิดได้

ฯลฯ

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต (ให้อ้างอิงจาก ผลการเรียนรู้ตาม CLO)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<p>(ตัวอย่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม - มีการทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของ นิสิตโดยกรรมการวิชาการประจำภาควิชาและคณะ - มีการทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ผู้สอน กระบวนวิชาที่ประเมิน - อื่นๆ 	<p>มีคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ มีหลักเกณฑ์ ติดตาม ตรวจสอบ วิธีการให้คะแนนต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ เช่น กรณีนิสิตได้คะแนนเกินกว่า ๗๐ เปอร์เซนต์ผู้สอนและผู้ตรวจข้อสอบต้องทำบันทึกชี้แจงเหตุผลเพื่อให้ คณะกรรมการฯ พิจารณาว่ามีเหตุผลอันควร หรือไม่ อย่างไร เป็นต้น</p>

๘. ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
<p>๑. ปัญหาที่น่าจะอยู่ที่นิสิตเป็นสำคัญ ที่ขาดความพยายามมาใช้ หรือแสวงหาความรู้จากทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่คณะนิสิตศาสตร์จัดเตรียมไว้ให้ค่อนข้างพอเพียง ตามความเหมาะสม เช่น ไม่เข้ามาค้นคว้าหาฝึกทำข้อสอบเก่าของเนติบัณฑิต อ่านหนังสือต่างๆ ที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน</p> <p>๒. นิสิตน่าจะไม่ลงทุน หรือแสวงหาทรัพยากรฯ เพื่อนำมาใช้ประกอบการเรียนฯ เช่น บางคนไม่ซื้อประมวลกฎหมายฉบับใหม่มาใช้คงใช้ประมวลกฎหมายเล่มเก่า ทำให้ตัวบทหลายมาตรายังไม่ได้แก้ไข เป็นต้น</p>	<p>๑. ทำให้ การเรียนรู้ของนิสิตน่าจะไม่สามารถติดตามเนื้อหาที่ผู้สอน บรรยายได้ทันทีหรือการตอบข้อสอบทำข้อสอบได้ไม่ดีพอ</p> <p>๒. ทำให้นิสิตจำนวนหนึ่งอ้างอิงตัวบทกฎหมายเก่าที่ยังไม่ได้แก้ไขมาตอบข้อสอบ ผลคือตอบข้อสอบผิด</p>

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต
-ไม่มี-	ถ้าเกิดผลใดที่ไม่ดี น่าจะเกิดจากตัวนิสิตเอง ไม่ได้เกิดจากการบริหารจัดการของคณะ คณะนิสิตศาสตร์ค่อนข้างบริหารจัดการองค์กรได้ดี

หมวดที่ ๔ แผนการปรับปรุงรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แนบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ ๔.๒๖

- อ่านจากแบบประเมิน มี ๓ ความเห็นดังนี้ คือ

สรุป ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๑.เนื้อหาเยอะ แต่สอนครอบคลุมทุกเรื่อง

๒.สไลด์อาจารย์แอบ งงๆ วนๆ ไปนิดหน่อย

๓.ขอให้นำข้อสอบเก่ามาให้ทำ ทำให้พอทำข้อสอบได้

4. นิสิตถ่ายสไลด์ทุกสไลด์เลย
5. สอนได้เข้าใจ แนะนำการหาข้อมูล แนะนำวิธีการเขียนตอบทำให้เข้าใจมากขึ้น
6. อยากให้สอนช้าลงกว่าเดิมหน่อย เรียบเรียงสไลด์ให้กระชับกว่านี้ หัวข้อข้ามไปมา
7. อยากให้แจกสไลด์ จะได้ไม่ต้องถ่ายสไลด์จากโปรเจกเตอร์ ทำให้เสียสมาธิในการติดตามที่อาจารย์สอน
8. อาจารย์มีวินัยสูงมาก
9. อาจารย์ตรงต่อเวลามาก

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

จากความเห็นและข้อเสนอแนะ

๑. เนื้อหาตัดไม่ได้เลย เพราะต้องสอนให้ครบทุกเรื่อง ยืม ผากทรัพย์ ผากเงิน เจ้าสำนักโรงแรม ค่าประกัน จำนอง จำน่า
๒. เป็นไปได้อาจย้อนไปมาบางส่วนเพราะมาตราโยงกันไปมา เนื้อหาอาจดูบรรยาย หรือสอนซ้ำๆบ้างเป็นไปได้
๓. เจตนาต้องการให้นิสิตฝึกทักษะ การจับใจความสำคัญให้ได้ ข้อสอบถามอะไร ควรเขียนตอบข้อสอบกฎหมายแบบไหนจึงจะได้คะแนนที่ดี ตอบตรงประเด็นที่ถามมา
๔. นิสิตควรฝึกโน้ตย่อให้ได้ เพื่อฝึกจับใจความสำคัญให้ได้และสรุปด้วยคำพูดตนเอง ด้วยความเข้าใจของตนเองจะดีที่สุด
๕. นิสิตความฝึกศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองได้ด้วย
๖. สอนช้ากว่านี้อาจย้อนกลับได้..ที่สำคัญจะสอนไม่ทัน แต่จะพยายามสอนให้ช้าลงเท่าที่พอทำได้ แต่ต้องสอนให้ทันครบเนื้อหาที่กำหนดไว้ตาม มคอ ๓.
๗. จะพยายามรวบรวมลงเป็นเอกสารให้นิสิต ฉบับปรับปรุงแก้ไขล่าสุด
๘. และ ๙ พยายามทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีเท่าที่พอทำได้ เพื่อให้ นิสิตฝึกมีความรับผิดชอบ และคำนึงถึงส่วนรวม ไม่สร้างความเดือดร้อนต่อตนเองและผู้อื่น (แสดงว่า นิสิต(น่าจะ)เป็นกลุ่มที่มาก่อนอาจารย์ทุกครั้ง..) นิสิตน่าจะเข้าห้องเรียนก่อนเวลามากจริงๆ ยืนยันมากจริงๆ มีวินัยมากจริงๆ มาก่อนที่อาจารย์เข้าสอนอีก และ นิสิตน่าจะมาครบทุกครั้ง (อย่างแน่นอน นิสิตเยี่ยมมากจริงๆ) ถึงสังเกตได้ว่าอาจารย์พยายามเข้าห้องสอนก่อน นิสิต และบรรยายจนครบตามเวลา

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๑ ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต

นิสิตน่าจะคาดหวังว่าจะได้คะแนนออกมาดี เพราะค่อนข้างแสดงความเห็นว่าเรียนด้วยความเข้าใจ อย่างไรก็ตาม ผลสอบกลางภาคที่นิสิตได้รับอาจทำให้นิสิตส่วนหนึ่งประมาทในการเรียนและการสอบได้ ผลสอบปลายภาค จึงทำให้นิสิตจำนวนมากได้คะแนนน้อยมาก และปัญหาสำคัญเกิดจากการเขียนตอบข้อสอบที่นิสิตน่าจะไม่หมั่นฝึกฝนในการเขียนตอบข้อสอบให้มากพอและต่อเนื่อง หรือไม่ได้ฝึกฝนด้วยตนเองเพิ่มเติมเลย

การประเมินจากผลสอบทั้งกลางภาคและปลายภาค จึงจะเหมาะสมแล้ว

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

หากนิสิตตั้งใจเรียนในชั้นเรียนเป็นอย่างดี รู้จักใฝ่ใฝ่ในสิ่งอันเป็นสาระสำคัญ ฝึกทำแบบฝึกหัด ฝึกทำข้อสอบเก่าอย่างต่อเนื่อง จำและเข้าใจตัวบทได้เป็นอย่างดี ไม่แต่งตัวบทเอง เชื่อว่า อย่างน้อยที่สุด นิสิตจะสามารถทำคะแนนออกมาได้คะแนนสูง จนเป็นที่พอใจของตนได้แน่นอน

๓. แผนการปรับปรุง (สามารถวิเคราะห์จากผลการประเมินจากนิสิตหรืออื่น ๆ เข้ามาพิจารณาร่วม)

๓.๑ ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

เรื่อง/ประเด็นที่จะปรับปรุง	แผนการปรับปรุง	เหตุผล
-	-	-

๓.๒ การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-ไม่มี-

๓.๓ ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....

(รศ.จิระประภา มากลิน)

วันที่รายงาน๒๗ เมษายน ๒๕๖๖.....

๐๖
๙

อาจารย์ศุทธิณี อยู่สวัสดิ์
รองคณบดีคณะนิติศาสตร์

คณะนิติศาสตร์

ผลการเรียนรู้ของรายวิชา

คณะนิติศาสตร์

(Course Report)

รหัสวิชา 230207

ชื่อวิชาภาษาไทย กฎหมายว่าด้วยกู้ยืม ฝากทรัพย์ และหลักประกัน

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Loan, Deposit, and Security Transactions Law

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
(Course Report)
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 230207 ชื่อวิชา กฎหมายว่าด้วยกู้ยืม ผากทรัพย์ และหลักประกัน
Loan, Deposit, and Security Transactions Law
2. จำนวนหน่วยกิต 3 (2-2-5)
3. ประเภทของรายวิชา [วิชาบังคับ] [เลือก]
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา 2/2565
5. อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชา : รศ.จิรประภา มากกลิ่น และ ผศ.ดร.ฉัตรพร ทาระบุตร
อาจารย์ผู้สอน : ผศ.ดร.ฉัตรพร ทาระบุตร กลุ่ม 2
6. สถานที่เรียน อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยนเรศวร
7. วันเดือนปีที่รายงานผลรายวิชา 27 เมษายน 2566

หมวดที่ 2 ผลการจัดการเรียนการสอน

๑. รายงานการสอนจริงเทียบกับแผนการสอนตาม CLO

CLO	ลำดับที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความไม่สอดคล้อง ตาม CLO
			สอดคล้องตาม CLO	ไม่สอดคล้องตาม CLO	
CLO 1-13	1	แนะนำรายวิชา แนะนำวิธีการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนการสอนและวิธีการวัดและประเมินผล ยืม (Loan) <ul style="list-style-type: none"> ● ลักษณะสำคัญของสัญญายืมใช้คงรูป ● หน้าที่ผู้ยืม ● ความระงับสิ้นไปของสัญญายืม ● อายุความฟ้องร้องบังคับคดีสัญญายืมใช้คงรูป ● ลักษณะสำคัญของสัญญายืมใช้สิ้นเปลือง ● หน้าที่ผู้ยืม 	✓		
CLO 1-13	2	การกู้ยืมเงิน <ul style="list-style-type: none"> ● การคิดดอกเบี้ย ● หลักเกณฑ์การคิดดอกเบี้ยทั่วไป ● หลักเกณฑ์การคิดดอกเบี้ยในดอกเบี้ยที่ค้างชำระ ● ยอมรับหรือชำระหนี้สิ่งของหรือทรัพย์สินอื่นแทนเงิน ● ผู้ยืมยอมรับเอาสิ่งของหรือทรัพย์สินอย่างอื่น 	✓		

CLO	สัปดาห์ที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความไม่สอดคล้อง ตาม CLO
			สอดคล้องตาม CLO	ไม่สอดคล้องตาม CLO	
		<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ให้ยืมยอมรับเอาสิ่งของหรือทรัพย์สินอย่างอื่นเป็นการชำระหนี้แทนเงินที่กู้ยืม • อายุความ 			
CLO 1-13	3	ฝากทรัพย์ (Deposit) <ul style="list-style-type: none"> • ลักษณะสำคัญของสัญญาฝากทรัพย์ • ฝากทรัพย์โดยมีบำเหน็จและกรณีไม่มีบำเหน็จค่า • หน้าที่และสิทธิของผู้รับฝากทรัพย์ • หน้าที่และสิทธิของผู้ฝาก • อายุความ 	✓		
CLO 1-13	4	วิธีเฉพาะการฝากเงิน <ul style="list-style-type: none"> • ลักษณะสำคัญของวิธีเฉพาะการฝากเงิน • กำหนดเวลาการคืนเงินที่ฝาก วิธีเฉพาะสำหรับเจ้าสำนักโรงแรม <ul style="list-style-type: none"> • ความรับผิดของเจ้าสำนักโรงแรม • เจ้าสำนักโรงแรมหลุดพ้นจากความรับผิด • อายุความฟ้องเรียกค่าสินไหมทดแทน • สิทธิยึดหน่วงของเจ้าสำนักโรงแรมฯ 	✓		
CLO 1-13	5	ค้ำประกัน <ul style="list-style-type: none"> • ความหมายของสัญญาค้ำประกัน • ลักษณะสำคัญของสัญญาค้ำประกัน 	✓		
CLO 1-13	6	ค้ำประกัน <ul style="list-style-type: none"> • ขอบเขตความรับผิดของผู้ค้ำประกัน • ผลก่อนชำระหนี้ 	✓		
CLO 1-13	7	ค้ำประกัน <ul style="list-style-type: none"> • ผลภายหลังชำระหนี้ • ความระงับสิ้นไปแห่งการค้ำประกัน 	✓		
CLO 4,6	8	สอบกลางภาค	✓		
CLO 1-13	9-10	จำนอง <ul style="list-style-type: none"> • ลักษณะสำคัญของสัญญาจำนอง • ทรัพย์สินที่จำนองได้ • เจ้าของทรัพย์สินที่จำนอง • เจ้าของทรัพย์สินที่มีเงื่อนไข • หน้าที่จำนองเป็นประกันต้องเป็นหนี้อันสมบูรณ์ • สัญญาจำนองต้องมีจำนวนเงินระบุไว้อย่างชัดเจน 	✓		

CLO	สัปดาห์ ที่	หัวข้อที่สอน	หัวข้อที่สอน (✓)		ระบุความไม่ สอดคล้อง ตาม CLO
			สอดคล้อง ตาม CLO	ไม่สอดคล้อง ตาม CLO	
		<ul style="list-style-type: none"> บุคคลภายนอกเอาทรัพย์สินมาจำนองเป็นประกันหนี้บุคคลอื่น ทรัพย์สินหลายสิ่งจำนองเพื่อประกันหนี้รายเดียว ข้อตกลงในสัญญาจำนอง เอาทรัพย์สินที่จำนองไปจำนองซ้ำ ผู้จำนองชำระหนี้ล้างจำนองเป็นงวดๆ สัญญาจำนองต้องทำตามแบบ 			
CLO 1-13	11	<p>จำนอง</p> <p>สิทธิจำนองครอบเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> ทรัพย์สินที่จำนองเพื่อประกันหนี้ จำนองครอบทรัพย์สินที่จำนองหมดทุกสิ่ง จำนองครอบไปถึงทรัพย์สินที่จำนองทุกส่วน จำนองครอบไปถึงทรัพย์สินอันติดพันอยู่กับทรัพย์สินที่จำนอง จำนองไม่ครอบถึงทรัพย์สินอื่น 	✓		
CLO 1-13	12	<p>จำนอง</p> <ul style="list-style-type: none"> สิทธิและหน้าที่ของผู้รับจำนองและผู้จำนอง 	✓		
CLO 1-13	13	<p>จำนอง</p> <ul style="list-style-type: none"> การบังคับจำนอง 	✓		
CLO 1-13	14	<p>จำนอง</p> <ul style="list-style-type: none"> สิทธิและหน้าที่ของผู้รับโอนทรัพย์สินซึ่งจำนอง ความระงับสิ้นไปแห่งสัญญาจำนอง 	✓		
CLO 1-13	15	<p>จำนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> ลักษณะสำคัญของสัญญาจำนำ สิทธิและหน้าที่ของผู้นำจำนำและผู้รับจำนำ 	✓		
CLO 1-13	16	<p>จำนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> การบังคับจำนำ ความระงับสิ้นไปแห่งการจำนำ 	✓		
CLO 4, 6	17-18	สอบปลายภาค	✓		

2. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตาม CLO

ผลการเรียนรู้ตาม CLO	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข (พร้อมอธิบายเหตุผลว่ามีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิผลอย่างไร)
		มี	ไม่มี	
CLO 1 มีความตรงต่อเวลา	- เช็กชื่อเข้าชั้นเรียน - ส่งงานตรงต่อเวลา	✓		
CLO 2 มีความซื่อสัตย์	- ไม่ทุจริตในการสอบ - ไม่ลอกผลงานผู้อื่น	✓		
CLO 3 ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ	- การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ ที่กำหนดไว้	✓		
CLO 4 อธิบายหลักกฎหมาย กุญแจม ผากทรัพย์ และหลักประกัน ได้อย่างถูกต้อง	- การอธิบายหลักกฎหมาย - การยกตัวอย่างคำพิพากษาฎีกา และหรือข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ - การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน - ทำแบบฝึกหัดทดสอบความเข้าใจนอกชั้นเรียน	✓		
CLO 5 ติดตามและรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้ทางกฎหมาย กุญแจม ผากทรัพย์ และหลักประกัน	- การยกตัวอย่างคำพิพากษาฎีกา และหรือข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ - การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน	✓		
CLO 6 วิเคราะห์และสังเคราะห์กฎหมาย กุญแจม ผากทรัพย์ และหลักประกัน	- การยกตัวอย่างคำพิพากษาฎีกา และหรือข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ - การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน	✓		
CLO 7 สามารถค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลและองค์ความรู้กฎหมายได้ กุญแจม ผากทรัพย์ และหลักประกัน	- การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน - การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงานกลุ่ม/งานเดี่ยวที่มอบหมาย	✓		
CLO 8 ความเป็นผู้นำ	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงานกลุ่มที่	✓		

CLO 9 มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงานกลุ่มที่มอบหมาย	✓		
CLO 10 มีความรับผิดชอบในการทำงาน	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงานกลุ่ม/งานเดี่ยวที่มอบหมาย	✓		
CLO 11 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและรวบรวมข้อมูล และองค์ความรู้กฎหมายกฏนิยม ฎากทฤษฎี และหลักประกัน	- การทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียนและงานกลุ่ม/งานเดี่ยวที่มอบหมาย	✓		
CLO 12 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลและองค์ความรู้ทางกฎหมายกฏนิยม ฎากทฤษฎี และหลักประกัน	- การทำกิจกรรมกลุ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในชั้นเรียนและงานกลุ่มที่มอบหมาย	✓		
CLO 13 มีทักษะการสื่อสาร (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ได้อย่างเหมาะสม	- การถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทดสอบความเข้าใจในชั้นเรียน - ทำแบบฝึกหัดทดสอบความเข้าใจนอกชั้นเรียน	✓		

3. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

เพิ่มกิจกรรมการทบทวนบทเรียนเพื่อให้บัณฑิตได้ทบทวนความรู้ความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลของรายวิชา

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 192 คน
2. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 191 คน
3. จำนวนนิสิตที่ถอน (W) 1 คน
4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
5. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	80-100	13	6.77
B+	75-79	8	4.17
B	70-74	12	10.42
C+	65-69	20	10.42
C	60-64	20	15.63
D+	55-59	30	14.06
D	50-54	27	24.48
F	0-49	47	13.54
I			

6. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต (ให้อ้างอิงจาก ผลการเรียนรู้ตาม CLO)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<ul style="list-style-type: none"> - มีการพิจารณาผลการเรียนโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะ โดยตรวจสอบแผนการเรียนรู้และการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต ตรวจสอบรูปแบบและวิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนกิจกรรม - มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาในหลักสูตรตามเกณฑ์ที่กำหนด - อื่นๆ 	ปกติ

8. ปัญหาและผลกระทบต่อการศึกษา

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ห้องเรียน QS 2301 จอไม่ค่อยชัดเจน	ทำให้นิสิตมองเห็นเอกสารประกอบการบรรยายกรณีศึกษา ตัวอย่างไม่ชัดเจน

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 4 แผนการปรับปรุงรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต

-สอนดีมากค่ะ สอนเข้าใจมีตัวอย่างประกอบทำให้เข้าใจยิ่งขึ้นค่ะ

-อยากให้อาจารย์กับนิสิตน้อยคะเช่นการให้ประมวลเข้าห้องสอบ เพราะมาตราเยอะทำให้นิสิตค่อนข้างเครียด

-อาจารย์ใจดีและสอนสนุกค่ะ ชอบที่อาจารย์มีให้เล่นKahootค่ะ วิชาค้าประกัน จำนอง จำนำ เป็นวิชาที่มีตัวบทเยอะและยังมีเนื้อหาที่ซับซ้อนเข้าใจยาก ต้องใช้เวลาและทำความเข้าใจมากกว่าวิชาอื่น อยากให้อาจารย์กำหนดขอบเขตมาตราที่จะสอบมากกว่านี้ค่ะแต่หนูก็เข้าใจอาจารย์คะว่าในอนาคตยังไงก็ต้องได้ใช้มาตราทั้งหมด แต่ก็บอกตามตรงคะว่าวิชาของอาจารย์สอบเกือบจะสุดท้ายทำให้ล้าเหมือนกัน

-อยากให้กำหนดขอบเขตเนื้อหาที่ออกสอบ เพราะวิชาที่สอบก็เยอะ มาตราเยอะ

- อาจารย์สอนดีค่ะ แต่อาจารย์พูดเร็วไปนิดนึงค่ะ
 - ปลายภาคจำเยอะมากค่ะ
 - อ.เข้าใจนักเรียน รับผิดชอบได้ มีการเล่นkahoot ทบทวนการเรียน เรียนเข้าใจง่าย ชอบค่ะ
 - อาจารย์สอนได้เข้าใจมากค่ะเรียนแล้วไม่น่าเบื่อเป็นอาจารย์ในคณะที่ชอบเรียนด้วยคนนึงเลยขอบคุณที่สอนในการเรียนตอบต่างๆถึงแม้หนูจะยังมีข้อบกพร่องอยู่บ้าง
 - qs2301 จอไม่ค่อยชัดเลยค่ะ
- 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1
- ปรับการสอนและการอธิบายให้ช้า เน้นทบทวนความเข้าใจของนิสิตเนื่องจากนิสิตบางส่วนตามเนื้อหาไม่ทัน

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดย.....

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

3. แผนการปรับปรุง (สามารถวิเคราะห์จากผลการประเมินจากนิสิตหรืออื่น ๆ เข้ามาพิจารณาร่วม)

3.1 ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

เรื่อง/ประเด็นที่จะปรับปรุง	แผนการปรับปรุง	เหตุผล
อาจารย์ผู้สอนประชุมหารือเพื่อปรับแผนการสอนรายละเอียดของเนื้อหาในรายวิชาและวิธีการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์มากขึ้น	-ปรับปรุง แผนการสอน รวมทั้งวิธีการสอนในปีการศึกษาต่อไป	เพื่อตอบสนองผลประเมินของนิสิต
ปรับเปลี่ยนวิธีการ รูปแบบ การสอน และเอกสารประกอบการเรียนการสอน	-ปรับปรุง แผนการสอน รวมทั้งวิธีการสอนในปีการศึกษาต่อไป	เพื่อตอบสนองผลประเมินของนิสิต และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา

3.2 การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

3.3 ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับเอกสารประกอบการเรียนการสอน	31 ตุลาคม 2566	ผศ.ดร.ฉัตรพร ทาระบุตร

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....*ฉัตรพร ทาระบุตร*.....

(ผศ.ดร.ฉัตรพร ทาระบุตร)

วันที่รายงาน

27 เมษายน 2566

Ab

อาจารย์ศุทธิณี อยู่สวัสดิ์
รองคณบดีคณะนิติศาสตร์