

คู่มือประกอบการเรียน (เบื้องต้น)  
นิติทฤษฎีและนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ปีการศึกษา 2562



จัดทำโดย งานบริการการศึกษา และงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

## คำนำ

งานบริการการศึกษา และงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้จัดทำคู่มือนี้ขึ้น เพื่อรวบรวมข้อมูลต่างๆ ประกอบการเรียน ในเบื้องต้น ให้นิสิตที่เข้าศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทราบถึงกฎ ระเบียบ และขั้นตอน การดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน และข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับงานกิจการนิสิตฯ อีกทั้งข้อมูลในคู่มือเล่มนี้ มีความจำเป็น และมีความสำคัญเป็นอย่างมาก กับการเรียนตลอดระยะเวลา 4 ปี

งานบริการการศึกษา  
และงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
มิถุนายน 2562

## สารบัญ

หน้า

|   |    |
|---|----|
| ผู้บริหารคณะนิติศาสตร์ .....                        | 1  |
| อาจารย์ที่ปรึกษา .....                              | 3  |
| บุคลากรงานวิชาการ คณะนิติศาสตร์ .....               | 6  |
| บุคลากรงานกิจการนิสิต คณะนิติศาสตร์ .....           | 7  |
| รายนามอาจารย์พิเศษ .....                            | 8  |
| หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560 ..... | 10 |
| แผนการศึกษา .....                                   | 22 |
| สิ่งสำคัญที่นิสิตควรรู้ .....                       | 26 |
| การลงทะเบียน .....                                  | 27 |
| การลงทะเบียนเรียนซ้ำ .....                          | 28 |
| การสอบ .....  | 29 |
| โทษของการทุจริตการสอบ .....                         | 29 |
| การได้รับผลการศึกษอักษร   .....                     | 29 |
| การพ้นสภาพนิสิต .....                               | 30 |
| การลาพักการศึกษา/ลาออก .....                        | 31 |
| ทดสอบความรู้ก่อนจบการศึกษา .....                    | 31 |

|  |    |
|--|----|
| 1. ทดสอบภาษาอังกฤษ.....                                | 31 |
| 2. ทดสอบความรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ .....   | 32 |
| ขั้นตอนการยื่นสำเร็จการศึกษา.....                      | 32 |
| การวัดและประเมินผล.....                                | 33 |
| ตกแผนการศึกษา หรือ แก้วใจเกรด F ต้องทำอะไร ?.....      | 34 |
| ทุนการศึกษา .....                                      | 35 |
| คุณสมบัติเบื้องต้นของนิสิตที่ขอรับทุนการศึกษาคณะ ..... | 36 |
| กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.).....           | 36 |
| คุณสมบัติของผู้ประสงค์กู้ยืม(กยศ.) .....               | 37 |
| กองทุนสวัสดิภาพนิสิต .....                             | 38 |
| การประกันอุบัติเหตุ.....                               | 40 |
| บริการวิชาทหาร .....                                   | 42 |
| ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร.....         | 42 |
| การส่งไปรษณีย์/พัสดุ .....                             | 45 |
| เบอร์โทรศัพท์ที่ควรทราบ.....                           | 46 |
| คำถามที่นิสิตถามบ่อย .....                             | 46 |

ผู้บริหารคณะนิติศาสตร์



รศ.จิรประภา มากกลิ่น  
คณบดีคณะนิติศาสตร์



รศ.ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย  
ที่ปรึกษาคณบดีคณะนิติศาสตร์



**ผศ.หริรักษ์ โล่ห์พัฒนานนท์**  
**รองคณบดีคณะนิติศาสตร์**

(ดูแลงานบริการวิชาการ งานนโยบายและแผน งานประกันคุณภาพการศึกษา)



**ผศ.จรรยารักษ์ สุวพันธ์**  
**รองคณบดีคณะนิติศาสตร์**

(ดูแลงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ งานกิจการต่างประเทศ)

อาจารย์ที่ปรึกษานิสิต รหัส 62



รศ.ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย (รหัสอาจารย์ U01001)  
ติดต่อเจ้าหน้าที่ห้องสำนักงานเลขานุการคณะฯ ชั้น 3



ผศ.ทริรักษ์ โสฬ์พัฒนานนท์ (รหัสอาจารย์ U01012)  
เบอร์โทร 055-961750 ห้องพัก ชั้น 2



ผศ.ดร.ยอดพล เทพลีทธา (รหัสอาจารย์ U01023)  
เบอร์โทร 055-961711 ห้องพัก ชั้น 2



ผศ.กิติวรรณ รัตนมณี (รหัสอาจารย์ U01030)  
เบอร์โทร 055-961729 ห้องพัก ชั้น 2





อาจารย์ปริญญวิชญ์ ตปนียากร (รหัสอาจารย์ U01036)  
เบอร์โทร 055-961726 ห้องพัก ชั้น 2

บุคลากรงานวิชาการ คณะนิติศาสตร์



นางวิภา อินทรสุข (พี่แห่ม)

หัวหน้างานบริการการศึกษา

เบอร์โทร. 055-961738 ห้องทำงาน ชั้น 3



นางอภิญญา ชุณหะทิพากร (พี่ปุ้ย)

นักวิชาการศึกษา

เบอร์โทร. 055-961737 ห้องทำงาน ชั้น 3

บุคลากรงานกิจการนิสิต คณะนิติศาสตร์



นายทศพล จุมนั้น (พีเต๋า)

หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
เบอร์โทร. 055-961734 ห้องทำงาน ชั้น 3



นางวรวรรณ กาละภักดี (พี้ออม)

นักวิชาการศึกษา  
เบอร์โทร. 055-961733 ห้องทำงาน ชั้น 3

## รายนามอาจารย์พิเศษ

- |   |   |
|---|---|
| 1. นายกฤตา กฤติยาโชติปกรณ์                    | นิติกรชำนาญการ กรมสรรพากร<br>กระทรวงการคลัง                   |
| 2. นายครรชิตพล มีผดุง                         | กรรมการสภาพนายความจังหวัดพิษณุโลก                             |
| 3. ดร.ฐาปนันท์ นิพิฏฐกุล                      | คณะนิติศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง                         |
| 4. นางณัฐฐณิชา เลอฟิลิแบร์ต                   | นักกฎหมายกฤษฎีกา<br>สนง.คณะกรรมการกฤษฎีกา                     |
| 5. นายณัฐวุฒิ เอี่ยมรักษา                     | ผู้พิพากษาศาลจังหวัดพิษณุโลก                                  |
| 6. นายธีรทัย เจริญวงศ์                        | เลขานุการศาลอุทธรณ์ ภาค 9                                     |
| 7. นายธเนส บัวผิน                             | ผู้พิพากษาศาลจังหวัดพิษณุโลก                                  |
| 8. นายนิรันดร์ เนติไชยพันธ์                   | ผู้พิพากษาศาลจังหวัดพิษณุโลก                                  |
| 9. นางสาวนุศรา กลิ่นกระจาย                    | นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานสรรพากรพื้นที่พิษณุโลก |
| 10. รศ.ดร.พันธุ์ทิพย์<br>กาญจนะจิตรา สายสุนทร | คณะนิติศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์                                    |
| 11. นางสาวเพียงพนา บุญกล้า                    | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่<br>สนง.กฎหมายบริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) |
| 12. นางสาวพีรดา สุภรพันธ์                     | กรรมการบริหาร บริษัท FYI(Bangkok)จำกัด                        |

- |  |   |
|--|---|
| 13. ศ.ดร.วิจิตรา (ฟุ้งลัดดา) วิเชียรชม | คณะนิติศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์  |
| 14. ดร.วินิจ วิเศษสุวรรณภูมิ           | ผู้อำนวยการกองบริหาร<br>ภาษีธุรกิจขนาดกลางและ<br>ขนาดเล็ก กรมสรรพากร                        |
| 15. นายวรวงค์ อัจฉรวรงค์ชัย            | ผู้พิพากษาศาลทรัพย์สินทาง<br>ปัญญาและการค้าระหว่าง<br>ประเทศกลาง                            |
| 16. ศ.ดร.สทธร รัตนไพจิตร               | คณะนิติศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์  |
| 17. ผศ.ดร.สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์      | คณะนิติศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์  |
| 18. นายสัตยา อรุณธารี                  | อัยการอาวุโส<br>สำนักงานอัยการสูงสุด<br>ที่ปรึกษาไกล่เกลี่ย<br>สำนักงานบังคับคดี จ.พิษณุโลก |
| 19. นายสมชาย เทพรักษ์                  | ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลแพ่ง<br>ประธานสภาพนายความ<br>จ.พิษณุโลก                            |
| 20. ดร.สมบัติ พงศพิงศภัต               |   |
| 21. นายสาโรจน์ จันทศิริ                |   |
| 22. นายอดุลย์ ญาณกิตต์กูร              | ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชน<br>และครอบครัวจังหวัดอุตรดิตถ์                                   |
| 23. นายญาติพิชัย กลิ่นเจริญ            | กรรมการสภาพนายความภาค 6   |
| 24. นายทองศักดิ์ ดุลยกาญจน์            | ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ภาค 1  |

## หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560

### โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

| ลำดับที่                             | หมวดวิชา   | เกณฑ์ ศธ<br>พ.ศ. 2558 | หลักสูตร<br>ปรับปรุง<br>พ.ศ. 2560 |
|--------------------------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 1                                    | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า<br>1.1 วิชาบังคับ<br>1.2 วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต                    | 30                    | 30<br>30<br>1                     |
| 2                                    | หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า<br>2.1 วิชาแกน<br>2.2 วิชาเฉพาะด้าน<br>2.2.1 วิชาบังคับ<br>2.2.2 วิชาเลือก | 84                    | 108<br>76<br>32<br>24<br>8        |
| 3                                    | หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า  | 6                     | 6                                 |
| หน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า |  | 120                   | 144                               |

### 3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่าจำนวน 30 หน่วยกิต  
กำหนดให้บัณฑิตเรียนตามกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

#### 1.1 วิชาบังคับ

##### 1.1.1 กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า จำนวน 12 หน่วยกิต

|        |                               |          |
|--------|-------------------------------|----------|
| 001201 | ทักษะภาษาไทย                  | 3(2-2-5) |
|        | Thai Language Skills          |          |
| 001211 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน             | 3(2-2-5) |
|        | Fundamental English           |          |
| 001212 | ภาษาอังกฤษพัฒนา               | 3(2-2-5) |
|        | Developmental English         |          |
| 001213 | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ         | 3(2-2-5) |
|        | English for Academic Purposes |          |

##### 1.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่าจำนวน 6 หน่วยกิต

โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้

|        |                                    |          |
|--------|------------------------------------|----------|
| 001221 | สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า | 3(2-2-5) |
|        | Science for Study and Research     |          |
| 001222 | ภาษา สังคมและวัฒนธรรม              | 3(2-2-5) |
|        | Language, Society and Culture      |          |
| 001224 | ศิลปะในชีวิตประจำวัน               | 3(2-2-5) |
|        | Arts in Daily Life                 |          |
| 001225 | ความเป็นส่วนตัวของชีวิต            | 3(2-2-5) |
|        | Life Privacy                       |          |
| 001226 | วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล              | 3(2-2-5) |
|        | Ways of Living in the Digital Age  |          |

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 001227 | ดนตรีวิถีไทยศึกษา<br>Music Studies in Thai Culture  | 3(2-2-5) |
| 001228 | ความสุขกับงานอดิเรก<br>Happiness with Hobbies   | 3(2-2-5) |
| 001229 | รู้จักตัวเอง เข้าใจผู้อื่น ชีวิตที่มีความหมาย<br>Know Yourself, Understand Others,<br>Meaningful Life | 3(2-2-5) |
| 001241 | ดนตรีตะวันตกในชีวิตประจำวัน<br>Western Music in Daily Life  | 3(2-2-5) |
| 001242 | การคิดเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรม<br>Creative Thinking and Innovation                                   | 3(2-2-5) |

**1.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต  
โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้**

|        |  |          |
|--------|--|----------|
| 001231 | ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน<br>Philosophy of Life for Sufficient living | 3(2-2-5) |
| 001232 | กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต<br>Fundamental Laws for Quality of Life                  | 3(2-2-5) |
| 001233 | ไทยกับประชาคมโลก<br>State and the World Community                                      | 3(2-2-5) |
| 001234 | อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น<br>Civilization and Local Wisdom                          | 3(2-2-5) |
| 001235 | การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม<br>Politics, Economy and Society                            | 3(2-2-5) |
| 001236 | การจัดการการดำเนินชีวิต<br>Living Management   | 3(2-2-5) |



|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 001237 | ทักษะชีวิต<br>Life Skills                                   | 3(2-2-5) |
| 001238 | การรู้เท่าทันสื่อ<br>Media Literacy                         | 3(2-2-5) |
| 001239 | ภาวะผู้นำกับความรัก<br>Leadership and Compassion            | 3(2-2-5) |
| 001251 | พลวัตกลุ่มและการทำงานเป็นทีม<br>Group Dynamics and Teamwork | 3(2-2-5) |
| 001252 | นเรศวรศึกษา<br>Naresuan Studies                             | 3(2-2-5) |
| 001253 | การเป็นผู้ประกอบการ<br>Entrepreneurship                     | 3(2-2-5) |

**1.1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต  
โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้**

|        |  |          |
|--------|--|----------|
| 001271 | มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม<br>Man and Environment                                      | 3(2-2-5) |
| 001272 | คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน<br>Introduction to Computer Information Science   | 3(2-2-5) |
| 001273 | คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน<br>Mathematics and Statistics in Everyday life | 3(2-2-5) |
| 001274 | ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน<br>Drugs and Chemicals in Daily Life                 | 3(2-2-5) |
| 001275 | อาหารและวิถีชีวิต<br>Food and Life Style   | 3(2-2-5) |

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 001276 | พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว<br>Energy and Technology Around Us | 3(2-2-5) |
| 001277 | พฤติกรรมมนุษย์<br>Human Behavior                              | 3(2-2-5) |
| 001278 | ชีวิตและสุขภาพ<br>Life and Health                             | 3(2-2-5) |
| 001279 | วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน<br>Science in Everyday Life        | 3(2-2-5) |

**1.2 วิชาบังคับไม่น้อยกว่าหน่วยกิต กลุ่มวิชาพลานามัย จำนวน 1 หน่วยกิต**

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 001281 | กีฬาและการออกกำลังกาย<br>Sports and Exercises | 1(0-2-1) |
|--------|---|----------|

**2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 108 หน่วยกิต**

**2.1 วิชาแกน จำนวน 76 หน่วยกิต**

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 230100 | กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป<br>Civil Law : General Principles   | 3(3-0-6) |
| 230101 | กฎหมายว่าด้วยนิติกรรมและสัญญา<br>Juristic Act and Contract Law  | 3(3-0-6) |
| 230102 | กฎหมายมหาชนเบื้องต้น<br>Introduction to Public Law  | 3(3-0-6) |
| 230200 | กฎหมายลักษณะหนี้<br>Obligation Law  | 3(2-2-5) |
| 230201 | กฎหมายว่าด้วยละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้<br>Wrongful Acts, Management of Affairs Without<br>Mandate, and Undue Enrichment Law | 3(3-0-6) |

|        |  |          |
|--------|--|----------|
| 230202 | กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน<br>Property Law   | 3(2-2-5) |
| 230203 | กฎหมายอาญาภาคทั่วไป<br>Criminal Law : General Principles   | 3(2-2-5) |
| 230204 | กฎหมายรัฐธรรมนูญ<br>Constitutional Law   | 3(2-2-5) |
| 230205 | กฎหมายอาญาภาคความผิด<br>Criminal Law : Specific Offenses   | 3(2-2-5) |
| 230206 | เอกเทศสัญญา 1<br>Specific Contracts I  | 3(2-2-5) |
| 230207 | กฎหมายว่าด้วยกู้ยืม ฝากทรัพย์สิน และหลักประกัน<br>Loan, Deposit, and Security Transactions Law           | 3(2-2-5) |
| 230208 | พระธรรมนูญศาลยุติธรรม และระบบศาลไทย<br>Constitution of Courts of Justice and the Thai<br>Judicial System | 2(2-0-4) |
| 230300 | ตราสารเปลี่ยนมือ<br>Negotiable Instruments   | 3(3-0-6) |
| 230301 | เอกเทศสัญญา 2<br>Specific Contracts II   | 3(2-2-5) |
| 230302 | กฎหมายว่าด้วยห้างหุ้นส่วน บริษัท<br>Partnership and Company Law  | 3(2-2-5) |
| 230303 | กฎหมายว่าด้วยครอบครัว<br>Family Law  | 3(2-2-5) |
| 230304 | กฎหมายว่าด้วยมรดก<br>Succession Law  | 3(2-2-5) |

|        |  |          |
|--------|--|----------|
| 230305 | กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1<br>Civil Procedure Law I         | 3(2-2-5) |
| 230306 | กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2<br>Civil Procedure Law II        | 3(3-0-6) |
| 230307 | กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา<br>Criminal Procedure Law          | 3(2-2-5) |
| 230308 | กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน<br>Evidence Law                      | 3(3-0-6) |
| 230330 | กฎหมายปกครอง<br>Administrative Law                           | 3(2-2-5) |
| 230402 | กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง<br>Public International Law  | 3(2-2-5) |
| 230404 | กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล<br>Private International Law | 3(3-0-6) |
| 230405 | หลักวิชาชีพนักกฎหมาย<br>Legal Profession                     | 2(2-0-4) |
| 230407 | นิติปรัชญา<br>Legal Philosophy                               | 3(3-0-6) |

## 2.2 วิชาเฉพาะด้านจำนวน 32 หน่วยกิต

### 2.2.1 วิชาบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 205200 | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ<br>Communicative English for Specific Purposes       | 1(0-2-1) |
| 205201 | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ<br>Communicative English for Academic Analysis | 1(0-2-1) |

|        |  |          |
|--------|--|----------|
| 205202 | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน<br>Communicative English for Research Presentation   | 1(0-2-1) |
| 230400 | กฎหมายล้มละลาย และการฟื้นฟูกิจการ<br>Bankruptcy and Reconstruction Law   | 2(2-0-4) |
| 230401 | กฎหมายแรงงาน<br>Labour Law   | 3(3-0-6) |
| 230403 | กฎหมายภาษีอากร<br>Taxation Law   | 3(3-0-6) |
| 230406 | ประวัติศาสตร์กฎหมายไทย<br>Thai Legal History   | 2(2-0-4) |
| 230408 | วิจัยทางกฎหมาย<br>Legal Research   | 4(2-4-6) |
| 230452 | กฎหมายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และ<br>ศิลปวัฒนธรรม<br>Law on Conservation of Natural Resources,<br>Environment, Art, and Culture | 3(3-0-6) |
| 230476 | ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 1<br>English for Lawyers I   | 2(1-2-3) |
| 230477 | ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2<br>English for Lawyers II  | 2(1-2-3) |

## 2.2.2 วิชาเลือก

จำนวน 8 หน่วยกิต

โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้

|        |  |          |
|--------|--|----------|
| 230309 | กฎหมายว่าด้วยประกันภัย<br>Insurance Law                                | 2(2-0-4) |
| 230409 | การระงับข้อพิพาทโดยทางเลือกอื่น<br>Alternative Dispute Resolution      | 2(1-2-3) |
| 230410 | กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา<br>Intellectual Property Law                   | 2(2-0-4) |
| 230413 | กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค<br>Consumer Protection Law                     | 2(2-0-4) |
| 230415 | กฎหมายอุตสาหกรรม<br>Industrial Law                                     | 2(2-0-4) |
| 230420 | กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ<br>International Trade Law                   | 2(2-0-4) |
| 230422 | กฎหมายองค์การระหว่างประเทศ<br>International Organization Law           | 2(2-0-4) |
| 230423 | กฎหมายสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ<br>International Environmental Law      | 2(2-0-4) |
| 230425 | กฎหมายทะเลและกิจการทางทะเล<br>Law of the Sea and Ocean Affairs         | 2(2-0-4) |
| 230427 | กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ<br>International Economic Law              | 2(2-0-4) |
| 230430 | ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง<br>Administrative Court and Procedure | 2(2-0-4) |

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 230432 | กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง<br>Administrative Procedural Law  | 2(2-0-4) |
| 230434 | สัญญาของรัฐ<br>State Contracts  | 2(2-0-4) |
| 230435 | กฎหมายปกครองส่วนท้องถิ่น<br>Administrative Law on Local Administration  | 2(2-0-4) |
| 230436 | นิติวิธีในทางกฎหมายมหาชน<br>Legal Methods on Public Law   | 2(1-2-3) |
| 230437 | ปัญหาพิเศษทางกฎหมายระหว่างประเทศ<br>Special Topics on International Law   | 2(1-2-3) |
| 230438 | กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ<br>Laws related to constitution  | 2(2-0-4) |
| 230440 | กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำผิดของเด็กและเยาวชนและวิธี<br>พิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว Law on Juvenile<br>Delinquency and Procedure of the Juvenile and<br>Family Court | 2(2-0-4) |
| 230443 | อาชญวิทยาและทัณฑวิทยา<br>Criminology and Penology   | 2(2-0-4) |
| 230444 | อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ<br>Economic Crimes   | 2(2-0-4) |
| 230445 | สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรมทางอาญา<br>Human Rights and Criminal Justice  | 2(2-0-4) |
| 230446 | ปัญหาพิเศษทางกฎหมายอาญา<br>Special Topics on Criminal Law   | 2(1-2-3) |
| 230451 | กฎหมายสิทธิมนุษยชน Human Rights Law   | 2(2-0-4) |

|         |  |          |
|---------|--|----------|
| 230460  | กฎหมายโทรคมนาคมและเศรษฐกิจดิจิทัล<br>Telecommunication Law and Digital Economy             | 2(2-0-4) |
| 230461  | กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>Information Technology Law                                      | 2(2-0-4) |
| 230465  | กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์<br>Logistics Laws   | 2(2-0-4) |
| 230466  | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายปกครองฝรั่งเศส<br>Introduction to French administrative law | 2(2-0-4) |
| 230467  | กฎหมายประกันสังคมและสวัสดิการสังคม<br>Social Security and Social Welfare Law               | 2(2-0-4) |
| 230468  | กระบวนการยุติธรรมทางอาญา<br>Criminal Justice System  | 2(2-0-4) |
| 230470  | การร่างสัญญาและการเจรจาต่อรอง<br>Contractual Drafting and Negotiation                      | 2(1-2-3) |
| 230471  | กฎหมายพาณิชย์นาวีและการขนส่ง<br>Maritime and transportation Law                            | 2(2-0-4) |
| 230475  | วิชาว่าความและศาลจำลอง<br>Advocacy and Moot Court  | 2(1-2-3) |
| *230478 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย<br>Introduction to Law                                     | 3(3-0-6) |
| 230486  | ปัญหาพิเศษทางกฎหมายเอกชนและธุรกิจ<br>Special Topics on Civil and Business Law              | 2(1-2-3) |
| 230487  | ปัญหาพิเศษทางกฎหมายวิธีพิจารณาความ<br>Special Topics on Procedural Law                     | 2(1-2-3) |



### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ยกเว้น รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ทางวิชาการที่กว้างขึ้น ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

**หมายเหตุ :** 1. รายวิชาที่ขึ้นต้นด้วย ปัญหาพิเศษ (วิชาเลือก) ให้วัดและประเมินผลการเรียน เป็น S และ U ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ระดับชั้นในการวัดและประเมินผลรายวิชาที่มีลักษณะฝึกงาน โครงการ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ ภูมิภาคศึกษาศึกษาอิสระ ประกาศ ณ วันที่ 9 กันยายน 2546

2. รายวิชา 230478 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (เปิดสอนให้กับนิสิตคณะอื่นเรียนเท่านั้น)

- \*\* ความหมายของหน่วยกิต ตัวอย่าง แบบที่ 1 หน่วยกิต 3(3-0-6)**  
 คือ จำนวน 3 หน่วยกิต ต้องเรียนชั่วโมงทฤษฎี 3 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 นิสิตต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์
- ตัวอย่าง แบบที่ 2 หน่วยกิต 2(1-2-3)**  
 คือ จำนวน 2 หน่วยกิต ต้องเรียนชั่วโมงทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 ต้องเรียนชั่วโมงปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 นิสิตต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

**1 ภาคการศึกษา ต้องเรียน 15 สัปดาห์**

## แผนการศึกษา

### ชั้นปีที่ 1

#### ภาคการศึกษาต้น รวม 15 หน่วยกิต

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 001211 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน<br>Fundamental English  | 3(2-2-5) |
| 001xxx | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์  | 3(2-2-5) |
| 001xxx | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์  | 3(2-2-5) |
| 001xxx | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์                             | 3(2-2-5) |
| 001281 | กีฬาและการออกกำลังกาย (บังคับไม่นับหน่วยกิต)<br>Sports and Exercises (Non Credit) | 1(0-2-1) |
| 230100 | กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป<br>Civil Law : General Principles                         | 3(3-0-6) |

#### ภาคการศึกษาลด รวม 18 หน่วยกิต

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 001201 | ทักษะภาษาไทย<br>Thai Language Skills                            | 3(2-2-5) |
| 001212 | ภาษาอังกฤษพัฒนา<br>Developmental English                        | 3(2-2-5) |
| 001xxx | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์                        | 3(2-2-5) |
| 001xxx | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                        | 3(2-2-5) |
| 001xxx | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์           | 3(2-2-5) |
| 230101 | กฎหมายว่าด้วยนิติกรรมและสัญญา<br>Juristic Acts and Contract Law | 3(3-0-6) |

## ชั้นปีที่ 2

### ภาคการศึกษาต้น รวม 18 หน่วยกิต

|        |   |          |
|--------|---|----------|
| 001213 | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Purposes   | 3(2-2-5) |
| 230102 | กฎหมายมหาชนเบื้องต้น Introduction to Public Law   | 3(3-0-6) |
| 230200 | กฎหมายลักษณะหนี้ Obligation Law   | 3(2-2-5) |
| 230201 | กฎหมายว่าด้วยละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้<br>Wrongful Acts, Management of Affairs without<br>Mandate, and Undue Enrichment Law | 3(3-0-6) |
| 230202 | กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน Property Law   | 3(2-2-5) |
| 230203 | กฎหมายอาญาภาคทั่วไป<br>Criminal Law : General Principles  | 3(2-2-5) |

### ภาคการศึกษาลาย รวม 21 หน่วยกิต

|        |  |            |
|--------|--|------------|
| 205200 | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ<br>Communicative English for Specific Purposes                | 1(0-2-1)   |
| 230204 | กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law  | 3(2-2-5)   |
| 230205 | กฎหมายอาญาภาคความผิด<br>Criminal Law : Specific Offenses   | 3(2-2-5)   |
| 230206 | เอกเทศสัญญา 1 Specific Contracts I   | 3(2-2-5)   |
| 230207 | กฎหมายว่าด้วยกู้ยืม ฝากทรัพย์สิน และหลักประกัน<br>Loan, Deposit, and Security Transactions Law           | 3(2-2-5)   |
| 230208 | พระธรรมนูญศาลยุติธรรม และระบบศาลไทย<br>Constitution of Courts of Justice and the Thai<br>Judicial System | 2(2-0-4)   |
| 230301 | เอกเทศสัญญา 2 Specific Contracts II  | 3(2-2-5)   |
| xxxxxx | วิชาเลือกเสรี Free Elective Course   | 3 หน่วยกิต |

### ชั้นปีที่ 3

#### ภาคการศึกษาต้น รวม 18 หน่วยกิต

|        |   |            |
|--------|---|------------|
| 205201 | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ<br>Communicative English for Academic Analysis | 1(0-2-1)   |
| 230302 | กฎหมายว่าด้วยห้างหุ้นส่วน บริษัท<br>Partnership and Company Law                                 | 3(2-2-5)   |
| 230303 | กฎหมายว่าด้วยครอบครัว Family Law  | 3(2-2-5)   |
| 230305 | กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 Civil Procedure Law I   | 3(2-2-5)   |
| 230307 | กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Criminal Procedure Law  | 3(2-2-5)   |
| 230402 | กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง<br>Public International Law                                     | 3(2-2-5)   |
| 230xxx | วิชาเลือก Elective Course   | 2 หน่วยกิต |

#### ภาคการศึกษาปลาย รวม 18 หน่วยกิต

|        |  |            |
|--------|--|------------|
| 205202 | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน<br>Communicative English for Research Presentation | 1(0-2-1)   |
| 230300 | ตราสารเปลี่ยนมือ Negotiable Instruments  | 3(3-0-6)   |
| 230304 | กฎหมายว่าด้วยมรดก Succession Law   | 3(2-2-5)   |
| 230306 | กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 Civil Procedure Law II   | 3(3-0-6)   |
| 230308 | กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน Evidence Law   | 3(3-0-6)   |
| 230330 | กฎหมายปกครอง Administrative Law  | 3(2-2-5)   |
| 230xxx | วิชาเลือก Elective Course  | 2 หน่วยกิต |

### ชั้นปีที่ 4

#### ภาคการศึกษาต้น รวม 17 หน่วยกิต

|        |  |            |
|--------|--|------------|
| 230403 | กฎหมายภาษีอากร Taxation Law  | 3(3-0-6)   |
| 230407 | นิติปรัชญา Legal Philosophy  | 3(3-0-6)   |
| 230408 | วิจัยทางกฎหมาย Legal Research  | 4(2-4-6)   |
| 230452 | กฎหมายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและ<br>ศิลปวัฒนธรรม Law on Conservation of Natural<br>Resources, Environment, Art, and Culture | 3(3-0-6)   |
| 230476 | ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 1 English for Lawyers I  | 2(1-2-3)   |
| 230xxx | วิชาเลือก Elective Course  | 2 หน่วยกิต |

#### ภาคการศึกษาปลาย รวม 19 หน่วยกิต

|        |  |            |
|--------|--|------------|
| 230400 | กฎหมายล้มละลาย และการฟื้นฟูกิจการ<br>Bankruptcy and Reconstruction Law | 2(2-0-4)   |
| 230401 | กฎหมายแรงงาน Labour Law  | 3(3-0-6)   |
| 230404 | กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล<br>Private International Law           | 3(3-0-6)   |
| 230405 | หลักวิชาชีพนักกฎหมาย Legal Profession                                  | 2(2-0-4)   |
| 230406 | ประวัติศาสตร์กฎหมายไทย Thai Legal History                              | 2(2-0-4)   |
| 230477 | ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2 English for Lawyers II                     | 2(1-2-3)   |
| 230xxx | วิชาเลือก Elective Course  | 2 หน่วยกิต |
| xxxxxx | วิชาเลือกเสรี Free Elective Course                                     | 3 หน่วยกิต |

สิ่งสำคัญที่นิสิตควรรู้



## การลงทะเบียน

### 1. การลงทะเบียน

มหาวิทยาลัยจะกำหนดวันให้นิสิตลงทะเบียนเรียนบนอินเทอร์เน็ต (รายละเอียดดูเว็บไซต์ [www.reg.nu.ac.th](http://www.reg.nu.ac.th)) หากนิสิตไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามวันที่กำหนด สามารถทำการลงทะเบียนเรียนล่าช้า ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดเรียน โดยต้องเสียค่าปรับตามระเบียบ(วันละ 25 บาท นับจากวันเปิดเรียน)

### 2. การเพิ่ม-ถอนรายวิชา

นิสิตสามารถทำการเพิ่ม-ถอนรายวิชาได้ ทั้งนี้ หน่วยกิตต้องไม่เกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด การถอนรายวิชาจะเสียค่าธรรมเนียมครั้งละ 10 บาท (ถ้าเพิ่มรายวิชาไม่เสีย) ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดเรียน

### 3. การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

นิสิตที่ไม่ต้องการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้พิมพ์รหัส 999999 ลงในช่องรหัสวิชาเพื่อทำการรักษาสภาพนิสิต ซึ่งดำเนินการทางอินเทอร์เน็ต ตามปฏิทินมหาวิทยาลัย โดยต้องชำระค่าธรรมเนียม ภาคเรียนละ 500 บาท

### 4. การชำระค่าลงทะเบียนเรียน

เมื่อนิสิตทำการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบแจ้งหนี้ เพื่อเป็นหลักฐาน และนำไปชำระเงินที่ธนาคาร ภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้

1. หากไม่ได้ชำระเงินตามวันที่กำหนด นิสิตจะพ้นสภาพ และจะต้องทำเรื่องคืนสภาพ โดยเสียค่าธรรมเนียมการคืนสภาพ 1,000 บาท และค่าปรับสัปดาห์ละ 100 บาท นับจากสัปดาห์หมดกำหนด โดยไม่เกิน 5 สัปดาห์

2. กรณีนิสิตที่ชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนดเรียบร้อยแล้ว และมีความประสงค์จะเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด ให้เขียนใบคำร้องขอเพิ่มรายวิชา หลังกำหนด (NU8) พร้อมยื่นใบขอเพิ่มชื่อในรายวิชา (NU6) โดยเสียค่าปรับเพิ่มรายวิชา สัปดาห์ละ 100 บาท นับจากหมดกำหนดไม่เกิน 5 สัปดาห์

การลงทะเบียน, เพิ่ม-ถอนรายวิชา, ตรวจสอบเช็คผลการเรียน,  
กรอกประวัติของนิสิต, ผู้ปกครอง, ที่อยู่ ให้นิสิตดำเนินการทาง  
[www.reg.nu.ac.th](http://www.reg.nu.ac.th)

### การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

- ทุกรายวิชาที่ผลการเรียนต่ำกว่า C นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ เช่น ผลการเรียน D,D+ (แต่จะไม่ได้รับเกียรติคุณ)

\*\*\* ลงเรียนรายวิชาซ้ำแล้ว ถ้าได้ผลการเรียน F ก็ต้องลงแก้ F นะคะ (เพราะระบบคิดเกรดตัวล่าสุด)

### การได้รับเกียรติคุณ

- เกียรติคุณอันดับ 1      GPA ตลอดหลักสูตร 3.50 ขึ้นไป
- เกียรติคุณอันดับ 2      GPA ตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ 3.25-3.49

\*\*นิสิตที่ได้รับเกียรติคุณอันดับ 1 และ 2 จะต้องไม่เคยได้รับผลการเรียน F, U หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำ



## การสอบ

### การเข้าสอบทุกครั้ง

นิสิตต้องปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการสอบของนิสิต พ.ศ. 2548 อย่างเคร่งครัด เช่น ห้ามเข้าสอบหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว 15 นาที หรือออกจากห้องสอบภายใน 30 นาทีหลังจากเริ่มสอบ, ห้ามนำเอกสารใดๆ เข้าหรือออกจากห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด และห้ามเปิดโทรศัพท์มือถือ หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดขณะเข้าสอบ เป็นต้น

## โทษของการทุจริตการสอบ

กรณีที่นิสิตทุจริตในการสอบ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดโทษความผิดทางวินัยกรณีทุจริตการสอบ ต้องถูกดำเนินการตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย และหากสอบสวนพบว่านิสิตทุจริตจริง จะถูกลงโทษตัด F รายวิชานั้น และถูกสั่งพักการเรียน ภาคเรียนถัดไป

## การได้รับผลการศึกษ้อักษร I

กรณีที่ผู้สอนติดอักษร I ให้กับนิสิต ซึ่งอาจมีเหตุผลบางประการ เช่น ผู้สอนยังดำเนินการวัดและประเมินผลการศึกษาไม่แล้วเสร็จ เนื่องจากผู้สอนรอให้นิสิตส่งงานให้ครบ เป็นต้น

ผู้สอนมีกำหนดแก้ไขผลการศึกษามาติดอักษร I เป็นเกรดให้กับนิสิตภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไป

หมายเหตุ การที่นิสิตได้รับผลการศึกษาเป็น I นั้น จะไม่มีผลกระทบกับนิสิตที่ยังมีการเรียนในภาคเรียนถัดไป แต่หากนิสิตที่จะจบการศึกษา และได้รับผลการศึกษาติดอักษร I ในภาคเรียนสุดท้าย จะทำให้ไม่จบการศึกษาในภาคเรียนนั้น นิสิตต้องดำเนินการรักษาสถานภาพนิสิตในภาคเรียนถัดไป และต้องยื่นจบการศึกษาใหม่



กรณีที่นิสิตฟื้นฟูสภาพนิสิต มีดังนี้

1. ไม่ลงทะเบียนหรือไม่ชำระค่าเทอมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด\*
2. ได้รับผลการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ
  - มีผลการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
    - 2.1 เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.50
    - 2.2 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75
    - 2.3 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาขึ้นไป ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75

\*\*\*นิสิตมีสถานภาพ รอพินิจ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม มากกว่า 1.50 แต่น้อยกว่า 2.00 \*\*\*

\*นิสิตต้องการขอคืนสภาพนิสิต

นิสิตสามารถทำเรื่องขอคืนสภาพนิสิตได้ โดยเขียน ใบคำร้อง NU 7 และต้องเสียค่าคืนสภาพ เป็นเงิน 1,000 บาท และค่าปรับล่าช้า สัปดาห์ละ 100 บาท นับหลังจากสัปดาห์เลยกำหนด ได้เพียง 5 สัปดาห์ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

## การลาพักการศึกษา/ลาออก

### การลาพักการศึกษา

นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องเขียนใบคำร้อง NU17 โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา และยื่นต่องานวิชาการคณะ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป  
ตั้งนั้น นิสิตที่ลาพักการศึกษาจะตกแผนการศึกษา ซึ่งจะทำให้จบการศึกษาล่าช้า

### การลาออกจากการศึกษา

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการศึกษา ต้องเขียนใบคำร้อง NU19 โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา และยื่นต่องานวิชาการคณะ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

## นิสิตปริญญาตรีต้องเข้า

## ทดสอบความรู้ก่อนจบการศึกษา

### 1. ทดสอบภาษาอังกฤษ

นิสิตระดับปริญญาตรีทุกคน ต้องเข้ารับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ โดยนิสิตต้องเข้ารับการทดสอบในชั้นปี 3 ภาคเรียนต้น จาก สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษามหาวิทยาลัยนเรศวร ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

## 2. ทดสอบความรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

นิสิตระดับปริญญาตรีทุกคน ต้องเข้ารับการทดสอบความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยนิสิตต้องเข้ารับการทดสอบก่อน จบการศึกษา จากกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวรตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การทดสอบความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ทั้งนี้ นิสิตจะต้องมีผลการทดสอบความรู้ทั้ง 2 ด้าน จึงจะจบการศึกษา

### ขั้นตอนการยื่นสำเร็จการศึกษา

เมื่อนิสิตเรียนครบตามโครงสร้างของหลักสูตรแล้ว ต้องทำเรื่องยื่นสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนสุดท้าย ซึ่งมีกำหนดยื่นจบ ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนนั้น ๆ มีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติดังนี้

1. เข้าระบบ REG → ตรวจสอบจบ → กรอกที่อยู่ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยติดต่อกลับ (หากบันทึกแล้วแก้ไขไม่ได้นะค่ะ) → พิมพ์ใบยื่นสำเร็จฯ (NU25) และลงชื่อในใบยื่นสำเร็จฯ
2. นิสิตถ่ายรูปใส่ชุดครุย ขนาด 2 นิ้ว (สีหรือขาวดำก็ได้)  
ทรงผม เครื่องแบบ และครุยแสดงวิทยฐานะ ตามระเบียบ ของมหาวิทยาลัย
3. นิสิตนำใบยื่นสำเร็จฯ (NU25) ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต ณ กองคลัง เป็นเงิน 2,000 บาท
4. ให้นิสิตนำเอกสาร คือ ใบยื่นสำเร็จฯ, ใบเสร็จ และรูปถ่ายใส่ชุดครุย ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป (เขียนชื่อหลังรูป) ยื่นเอกสาร ณ งานทะเบียน อาคารเรียนรวมฯ (QS) (อย่าลืมลงชื่อในสมุดยื่นสำเร็จฯ)
5. หากยื่นจบแล้ว แต่ไม่จบในภาคเรียนนั้น นิสิตต้องยื่นจบใหม่ ในภาคเรียนที่คาดว่าจะจบการศึกษาทุกครั้ง (ไม่ต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้ว)
6. หากเลยกำหนดการยื่นจบ จะเสียค่าปรับยื่นสำเร็จล่าช้า วันละ 50 บาท โดยเขียนใบคำร้อง NU9 เรื่อง ขอยื่นสำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด

## การวัดและประเมินผล

### แบบอิงเกณฑ์

|            |       |                          |
|------------|-------|--------------------------|
| 80 – 100   | คะแนน | เกรด A                   |
| 75 – 79    | คะแนน | เกรด B+                  |
| 70 – 74    | คะแนน | เกรด B                   |
| 65 – 69    | คะแนน | เกรด C+                  |
| 60 – 64    | คะแนน | เกรด C                   |
| 55 – 59    | คะแนน | เกรด D+                  |
| 50 – 54    | คะแนน | เกรด D                   |
| ต่ำกว่า 50 | คะแนน | เกรด F (ต้องลงเรียนใหม่) |

### ความหมายของสัญลักษณ์การวัดและประเมินผล

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| S | เป็นที่พอใจ                 |
| U | ไม่เป็นที่พอใจ              |
| I | การวัดผลยังไม่สมบูรณ์       |
| P | การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด |
| W | การถอนรายวิชา               |

## ตกแผนการศึกษา หรือ แก้วใจ เกรด F ต้องทำอะไร ?

นิสิตที่ตกแผนการศึกษา หรือ แก้วใจเกรด F ต้องการแก้ไขผลการเรียน  
ให้ดำเนินการดังนี้

1. ตรวจสอบเช็คแผนการศึกษา ว่ารายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนนั้น เปิดสอนภาค  
เรียนไหน

2. เขียนใบคำร้อง NU6 เพิ่มชื่อลงในรายวิชา โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์  
ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชา ลงนามและยื่นใบคำร้องต่องานวิชาการคณะ เพื่อเสนอ  
ตามขั้นตอนต่อไป

3. หากรายชื่อปรากฏในรายวิชาที่ขอลงทะเบียนเรียน นิสิตจึงสามารถคลิกเพิ่ม  
รายวิชาดังกล่าวได้ [www.reg.nu.ac.th](http://www.reg.nu.ac.th)

ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### ขั้นตอนการขอพบ อาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีต่างๆ

ประสานได้ที่งานกิจการนิสิตฯ และงานวิชาการ

1. ติดต่อทางโทรศัพท์ 055-96-1734

2. ห้องสำนักงานเลขานุการฯ คณะนิติศาสตร์ ชั้น 3 อาคารคณะนิติศาสตร์ ในวันและ  
เวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.) เพื่ออำนวยความสะดวกในการนัดพบ

## ทุนการศึกษา

### ทุนการศึกษา (แบบให้เปล่า)

#### 1. ทุนการศึกษาที่คัดเลือกโดยมหาวิทยาลัย

##### ประเภททุนการศึกษาแบบต่อเนื่อง

1. ทุนการศึกษานายห้างโรงปูนผู้หนึ่ง เงินทุนสนับสนุน 25,000 บาท/ปีการศึกษา
2. ทุนการศึกษา บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด เงินทุนสนับสนุน 25,000 บาท/ปีการศึกษา
3. ทุนการศึกษา The Set Foundation เงินทุนสนับสนุน 20,000 บาท/ปีการศึกษา
4. ทุนการศึกษา มูลนิธิชินโสภณพนิช เงินทุนสนับสนุน 15,000 บาท/ปีการศึกษา
5. ทุนการศึกษา เทสโก้ โลตัส เพื่อนิสิตนักศึกษา มหาวิทยาลัย เงินทุนสนับสนุน 10,000 บาท/ปีการศึกษา
6. ทุนการศึกษามูลนิธินายประจักษ์-นางสาส์ คนตรง เงินทุนสนับสนุน 4,000 บาท/ปีการศึกษา

##### ประเภททุนการศึกษาแบบไม่ต่อเนื่อง

1. ทุนการศึกษา บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด(มหาชน) เงินทุนสนับสนุน 10,000 บาท/ปีการศึกษา
2. ทุนการศึกษามูลนิธิตั้งเข็กกิม (บริษัท นานมี จำกัด) เงินทุนสนับสนุน 6,000 บาท/ปีการศึกษา
3. ทุนการศึกษามูลนิธิสมเด็จพระสังฆราช เงินทุนสนับสนุน 5,000 บาท/ปีการศึกษา

#### 2. ทุนการศึกษาที่คัดเลือกโดยคณะกรรมการ

ทุนหนังสือเรียนกฎหมาย ที่ได้รับการสนับสนุนจาก บริษัท สำนักพิมพ์วิญญูชน จำกัด ที่จะมอบให้บัณฑิตในทุกภาคการศึกษา ชั้นปีละ 5 ทุน รวมทั้งสิ้น 20 ทุน/ภาคการศึกษา

## คุณสมบัติเบื้องต้นของนิสิตที่ ขอรับการศึกษาคณะ

1. มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50
2. มีความประพฤติดี
3. มีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม
4. มีความขาดแคลนทุนทรัพย์ทางการศึกษา

## กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

รัฐบาลได้จัดตั้งกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เพื่อสนับสนุนและเร่งดำเนินการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ โดยสนับสนุนด้านการศึกษา เพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับสูงขึ้นให้แก่เยาวชน กองทุน กยศ. จะจัดสรรเงินกู้ยืมเป็นค่าเล่าเรียนให้ผู้เข้าเรียนในระดับอุดมศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (รายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาท/ปี) โดยผู้กู้ยืมเงิน กยศ. จะมีภาระผูกพันในการใช้คืนเงินกู้หลังจากสำเร็จการศึกษาไปแล้ว 2 ปี โดยภาระอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี



## คุณสมบัติของผู้ประสงค์กู้ยืม(กยศ.)

1. เป็นผู้มีสัญชาติไทย
2. รายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาท/ปี
3. ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆมาก่อน
4. ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา
5. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
6. เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในรับ

อุดมศึกษา

7. ต้องมีอายุในขณะที่ยื่นกู้ โดยเมื่อรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

### ขอบเขตการกู้ยืมเงินคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

| ค่าเล่าเรียน<br>(บาท/ปี)   | ค่าใช้จ่าย<br>เกี่ยวกับ<br>การศึกษา<br>(บาท/ปี) | ค่าครองชีพ<br>(บาท/ปี)          | รวม<br>(บาท/ปี) |
|--|---|---------------------------------|-----------------|
| 32,200 บาท<br>เทอมละ 16,100 บาท  | -   | 28,800 บาท<br>เดือนละ 2,400 บาท | 61,000 บาท      |
| <p><b>หมายเหตุ :</b> ค่าเล่าเรียนดังกล่าวนี้ ไม่รวมถึงค่าเพิ่ม-ถอนรายวิชา หรือค่าปรับอื่นๆ ที่เกิดจากการลงทะเบียนเพิ่มเติมจากหลักสูตรแต่อย่างใด นิสิตจะต้องทำการชำระเงินส่วนตัวเอง</p> |   |                                 |                 |

## กองทุนสวัสดิภาพนิสิต

### การประกันสุขภาพนิสิต

บัตรทอง คือ บัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขออกให้แก่ผู้มีสิทธิตามโครงการสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า คือ สิทธิและความคุ้มครองของประชาชน ในการได้รับบริการทางการแพทย์ การสาธารณสุข และการอนามัย อันจำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

### การขึ้นทะเบียนบัตรทอง

ผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนบัตรทองของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คือ นิสิตระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยนเรศวร ยกเว้น

1. ผู้มีสิทธิตามพระราชบัญญัติประกันสังคม เช่น ลูกจ้างเอกชนที่เข้ากองทุนประกันสังคม หรือลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของส่วนราชการ
2. ผู้มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เช่น บุตรข้าราชการที่อายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์
3. ผู้ที่อยู่ในความคุ้มครองของหลักประกันสุขภาพอื่นใดที่รัฐจัดให้

### สถานที่รับขึ้นทะเบียน

งานประกันสุขภาพและสังคมสงเคราะห์ ชั้น 1 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร

### หลักฐานในการขึ้นทะเบียน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่มีรูปถ่ายซึ่งทางราชการออกให้
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้ขอมีชื่ออยู่
3. กรณีที่พักอาศัยอยู่จริงไม่ตรงตามทะเบียนบ้าน ให้เพิ่มเติมสำเนาทะเบียนบ้านที่ไปพักอาศัย ซึ่งมีลายมือชื่อรับรองของเจ้าบ้านที่รับรองว่าได้พักอาศัยอยู่จริง
4. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อหรือสกุล

หากมีการย้ายที่อยู่อาศัยหรือทะเบียนบ้าน สามารถขอเปลี่ยนบัตรทองเพื่อเปลี่ยนสถานพยาบาลได้ แต่จะขอได้ไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี

### **การบริการทางการแพทย์ที่ได้รับ**

การบริการขั้นพื้นฐานทางการแพทย์ การสาธารณสุขและการอนามัย อันจำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต ซึ่งให้โดยตรงแก่บุคคล เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค การป้องกันโรค การตรวจ การวินิจฉัย การรักษาพยาบาล การป้องกันความพิการและฟื้นฟูสมรรถภาพ และการอื่นใดเพื่อสร้างเสริมสุขภาพที่หน่วยบริการจัดขึ้น โดยสามารถรับบริการได้ที่ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร

### **ขั้นตอนการรับบริการทางการแพทย์**

1. แสดงความจำนงเพื่อขอใช้สิทธิทุกครั้ง
2. แสดงบัตรทองพร้อมบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่มีรูปถ่ายซึ่งทางราชการออกให้ทุกครั้งไปรับบริการทางการแพทย์
3. เข้ารับบริการทางการแพทย์ ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

### **สิทธิการรักษาพยาบาลของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร**

- มีบัตรทอง สถานพยาบาลหลักโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
- ชำระค่าธรรมเนียมนิยม 30 บาทต่อครั้ง ตามโครงการประกันสุขภาพถ้วนหน้า
- ไม่มีบัตรทอง หรือ มีบัตรทองสถานพยาบาลอื่น
- ชำระค่ารักษาพยาบาลตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
- เจ็บป่วยฉุกเฉิน (มีบัตรทองของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร)
- ชำระค่าธรรมเนียมนิยม 30 บาทต่อครั้ง สามารถเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการ 30 บาท ได้ทั่วประเทศ (ใช้สิทธิได้ไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี)
- อุบัติเหตุที่ไม่ได้เกิดจากรถ (มีบัตรทองของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร)
- ชำระค่าธรรมเนียมนิยม 30 บาทต่อครั้ง ตามโครงการประกันสุขภาพถ้วนหน้า

- อุบัติเหตุอันเนื่องมาจากกรด (พ.ร.บ.ผู้ประสบภัยจากรด) ชำระค่ารักษาพยาบาลตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง แล้วนำไปเสริมจรับเงินไปเบิกตามสิทธิจาก พ.ร.บ. ผู้ประสบภัยจากรดเต็มจำนวนที่สามารถเบิกได้



### สิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือ

ต้องเป็นผลเสียหายจากอุบัติเหตุ อันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ หรือภัยที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย แต่ไม่รวมถึงความจงใจหรือเจตนาของนิสิต หรือที่นิสิตมีส่วนจ้างงานให้ก่อเหตุขึ้น หรือจากการกระทำผิดกฎหมายอาญา สิทธิของนิสิตเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. - 31 พ.ค. ของแต่ละรอบปีการศึกษา

### หลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยเนื่องมาจากอุบัติเหตุ

1. กรณีประสบอุบัติเหตุจากรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ ให้ใช้สิทธิจากพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 ก่อน
2. หากใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 เต็มแล้วให้นิสิตขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินกองทุนสวัสดิภาพนิสิต ครั้งละไม่เกิน 15,000 บาท
3. หากนิสิตไม่ได้ประกันตนตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 หรือไม่มีใบอนุญาตขับขี่ หรือประสบอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากรถสปีดเตอร์ นิสิตไม่มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต
4. หากประสบอุบัติเหตุนอกเหนือจากรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ ให้เข้ารับการรักษายาบาลโรงพยาบาลใดก็ได้และนำหลักฐานมาขอรับเงินช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาล
5. ในกรณีเข้ารับการรักษาคือเป็นคนไข้นอก ให้นิสิตสำรองเงินจ่ายไปก่อน แล้วนำหลักฐานมาขอรับเงินช่วยเหลือ ภายใน 180 วัน นับจากวันประสบอุบัติเหตุ ที่หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา กองกิจการนิสิต อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

6. กรณีเข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยในเฉพาะกรณีโรงพยาบาลในเขตอำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ให้แสดงบัตรประจำตัวนิสิตที่โรงพยาบาลนั้นๆ ซึ่งทางโรงพยาบาลจะดำเนินการเบิกจ่ายจากกองทุนสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวรเอง ส่วนโรงพยาบาลนอกเขตปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ 5

### กรณีประสบอุบัติเหตุและได้รับบาดเจ็บ

นิสิตจะได้รับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ครั้งละ 15,000 บาท/ครั้ง ตามอัตราเงินช่วยเหลือที่กำหนดไว้โดยในกรณีเกิดอุบัติเหตุอื่นๆที่ไม่ใช่จากรถให้นิสิตใช้บัตรทอง (30 บาท) ได้ โดยแสดงบัตรทองทุกครั้งที่ใช้สิทธิสำหรับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร หากเข้ารับการรักษาโรงพยาบาลอื่น ให้นิสิตสำรองเงินค่ารักษาก่อนและดำเนินการขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้ที่หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา กองกิจการนิสิต

### หลักฐานที่นำมาแสดงการขอรับเงินช่วยเหลือกรณีได้รับบาดเจ็บ

1. ใบรับรองแพทย์ตัวจริง จำนวน 1 ฉบับ
2. ใบเสร็จรับเงินตัวจริง จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน 1 ฉบับ

### กรณีเสียชีวิต

นิสิตจะได้รับเงินช่วยเหลือผู้ประสพภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุตามที่กำหนดไว้ คือ ระดับปริญญาตรี 150,000 บาท ซึ่งจะจ่ายให้แก่บุคคลที่นิสิตระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาฯ ระบุผู้รับเงินช่วยเหลือตามลำดับ หากผู้ที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาเสียชีวิตหรือสาบสูญ หรือไม่มีบุคคลตามที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาฯ มหาวิทยาลัยนเรศวรจะจ่ายเงินช่วยเหลือให้กับผู้ปกครองของนิสิตที่เสียชีวิตตามที่เห็นสมควร

### หลักฐานที่นำมาแสดงการขอรับเงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต

1. สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบชันสูตรพลิกศพ หรือใบบันทึกประจำวันเจ้าหน้าที่ตำรวจ จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน 1 ฉบับ

4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ จำนวน 1 ฉบับ

5. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือ จำนวน 1 ฉบับ

การติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ผู้มีสิทธิเขียนคำร้องพร้อมแนบหลักฐาน โดยยื่นคำร้องขอรับได้ที่หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา กองกิจการนิสิต ภายในระยะเวลา 180 วัน นับตั้งแต่วันที่นิสิตได้รับอุบัติเหตุ

หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วไม่มีผู้ใดที่มีสิทธิมารับเงินช่วยเหลือ มหาวิทยาลัยจะระงับสิทธิดังกล่าว มหาวิทยาลัยอาจเพิกถอนระงับหรือเรียกเงินค่าช่วยเหลือคืน หากพบว่านิสิตมิได้ชำระเงินค่าสมทบกองทุนหรือแสดงความยินยอมให้ผู้ยื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ถือว่านิสิตผู้นั้นกระทำความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

## บริการวิชาการ

### การขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

นิสิตชายซึ่งไม่ได้ศึกษาวิชาทหาร หรือศึกษาวิชาทหารแต่ไม่สำเร็จการศึกษา ชั้นปีที่ 3 เมื่ออายุครบ 20 ปี บริบูรณ์จะต้องเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในปีถัดไป และกำลังศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับปริญญาโท และมีอายุไม่เกิน 26 ปี (นับถึง พ.ศ.ปัจจุบัน) มีความประสงค์จะขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ให้ขอรับแบบฟอร์มการขอผ่อนผันและยื่นขอผ่อนผันได้ที่ศูนย์แนะแนวและให้คำปรึกษา อาคารอเนกประสงค์ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน-ธันวาคมของทุกปี

## เอกสารการขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร

### กองประจำการ

1. สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.9) จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.35) จำนวน 2 ฉบับ (รับเอกสารได้ที่อำเภอภูมิลำเนาทหารของนิสิต)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ
6. สำเนาการย้ายภูมิลำเนาทหาร (สด.10) (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ

### ข้อปฏิบัติสำหรับนิสิตที่ได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

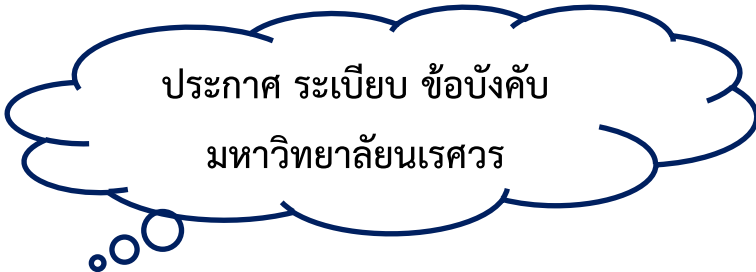
1. ในปีต่อไปนิสิตไม่ต้องส่งเอกสารการขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการต่อมหาวิทยาลัยอีก
2. นิสิตต้องไปแสดงตนต่อคณะกรรมการตรวจเลือกทหารทุกปี ตามวันและเวลาที่ระบุใน สด.35 จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยนำหลักฐาน สด.9, สด.35 และบัตรประจำตัวประชาชนไปด้วย หากไม่ไปแสดงตน มีโทษตามกฎหมาย จำคุกไม่เกิน 3 ปี และเข้าเป็นทหารกองประจำการทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา
3. ในกรณีที่นิสิตสำเร็จการศึกษา พ้นสภาพ หรือลาออกจากมหาวิทยาลัยนเรศวร นิสิตจะหมดสิทธิ์ในการขอผ่อนผันการ ตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการทันที และจะต้องแจ้งให้อำเภอภูมิลำเนาทหารทราบ ภายใน 30 วัน นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนิสิต หากไม่ปฏิบัติตามจะผิดกฎหมายตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497

### การขอผ่อนผันการเรียกผลเพื่อฝึกวิชาทหาร

นักศึกษาวิชาทหารที่ผ่านการเรียนตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนดคือ ผ่านการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 3 และทำการปลดเป็นทหารกองหนุนแล้ว หากมีความประสงค์จะทำการขอผ่อนผันการเรียกผลเพื่อฝึกวิชาทหาร หรือนิสิตได้รับหมายเรียกผล แต่ไม่สามารถไปทำการฝึกได้ ให้ขอรับแบบฟอร์มการขอผ่อนผันการเรียกผลเพื่อฝึกวิชาทหารและยื่นขอผ่อนผันการเรียกผลได้ที่ศูนย์แนะแนวและให้คำปรึกษา อาคารอเนกประสงค์

### เอกสารการขอผ่อนผันการเรียกผลเพื่อฝึกวิชาทหาร

1. สำเนาบัตรประจำตัวทหารกองหนุน (สท.8) จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน 2 ฉบับ
3. สำเนาหมายเรียกผล (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ



สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ที่

<https://qrgo.page.link/udeZP>





## การส่งไปรษณีย์/พัสดุ

การจำหน่ายที่อยู่ผู้รับ

|                                       |
|---------------------------------------|
| ชื่อ-สกุลนิสิต..... รหัสนิสิต.....    |
| ร่อยจ่ายเคาน์เตอร์ มหาวิทยาลัยรัตนนคร |
| จังหวัดพิษณุโลก 65000                 |
| (โทร. XXX-XXXXXXX)                    |

นิสิตสามารถนำบัตรประชาชนติดต่อบริษัทไปรษณีย์/พัสดุได้ที่

เคาน์เตอร์ไปรษณีย์มหาวิทยาลัยรัตนนคร ใต้ถุนอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ 72 พรรษา(QS)

## เบอร์โทรศัพท์ที่ควรทราบ

| หน่วยงาน                             | เบอร์โทรศัพท์ |
|--------------------------------------|---------------|
| ศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน              | 086-9369977   |
| ศูนย์แนะแนวและให้คำปรึกษา            | 055-961211    |
| โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยรัตนนคร          | 055-967809    |
| คลินิกสร้างสุข (รพ.มน.)              | 055-965703    |
| หอพักนิสิต                           | 055-961286-90 |
| ศูนย์บริการข้อมูลสำหรับนิสิต         | 055-968334    |
| สถานีตำรวจชุมชน (มหาวิทยาลัยรัตนนคร) | 055-261800    |



## คำถามที่นิสิตถามบ่อย

1. นิสิตลงทะเบียนเรียนได้ภาคเรียนละกี่หน่วยกิต

ตอบ ไม่เกิน 22 หน่วยกิต

2. ถ้าต้องการลงทะเบียนเกิน 22 หน่วยกิต ต้องทำอย่างไร

ตอบ เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 2.00 โดยเขียนคำร้อง NU18

ผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษา แบบผลการเรียน  
และยื่นคำร้องที่งานวิชาการ เพื่อดำเนินการต่อไป  
(ต้องดำเนินการก่อนลงทะเบียน)

3. ถ้าต้องการลงทะเบียนเพื่อแก้ไขผลการเรียน หรือ จะลงทะเบียนในรายวิชา  
ที่เคยถอน (ติด W) หรือ ต้องการรีเกรด ต้องทำอย่างไร

ตอบ เขียนใบคำร้อง NU6 ผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษา, อาจารย์  
ผู้สอนรายวิชา และยื่นคำร้องที่งานวิชาการ เพื่อดำเนินการต่อไป (กรณีผู้สอนเป็น  
อาจารย์พิเศษ ให้ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และยื่นคำร้องที่งานวิชาการได้เลย)

4. ถ้าชำระค่าเทอมไม่ทันตามกำหนดต้องทำอย่างไร

ตอบ เขียนใบคำร้อง NU7 เพื่อขอคืนสภาพนิสิต และยื่นคำร้องที่งานวิชาการ เพื่อเสนอ  
คณบดี และจะแจ้งนิสิตให้มารับคำร้องไปยื่นที่งานทะเบียน (ได้ศึก QS) เพื่อชำระค่าคืนสภาพ  
2,000 บาท





---

รวบรวมข้อมูลโดย

งานบริการการศึกษา โทร. 0-5596-1737-8

และงานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โทร. 0-5596-1733-4

โทรสาร. 0-5596-1740 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร